



แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

(Dos & Don'ts) ข้อควรทำและไม่ควรทำ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

คำนำ

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่กำหนดตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ จัดทำขึ้นตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน

เพื่อให้การประพฤติปฏิบัติเป็นไปตามจริยธรรมที่กำหนด และลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี จึงรวบรวมและจัดทำข้อควรทำและไม่ควรทำ **Dos & Don'ts** สำหรับเป็นกรอบแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลลุมพินี และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้เหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติที่ควรทำ และไม่ควรทำ

องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Dos & Don'ts)

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๑. ยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม	- ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ - ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง - ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	- ประพฤติปฏิบัติตนตาม ความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่ คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนา หรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี - ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลัก วิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง - ปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม
๒. มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ เสียสละปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้	- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ ที่ รับผิดชอบ ทั้งในหน้าที่ราชการและการ เป็นข้าราชการที่ดี - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้า รับผิดชอบ ในความผิดพลาดที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับ การตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่ มีหน้าที่ ในการตรวจสอบ - เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	- ประพฤติปฏิบัติตนและ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึง ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อ งาน ต่อองค์กรต่อรัฐบาลต่อประชาชนหรือต่อประเทศชาติ - ปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การ กระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส
๓. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ ส่วรวม ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน	- ปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดถือ ประโยชน์ของราชการ ประชาชน หรือประเทศชาติเป็นหลัก	- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการ ปฏิบัติหน้าที่หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมปฏิบัติงานต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน - ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิด ประโยชน์ของตัวเองมากกว่า คำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การ กระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่

แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Dos & Don'ts)

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๔ ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำ การ อัน เป็น การ ขัด กันระหว่าง ประโยชน์ ส่วน ตนและประโยชน์ส่วนรวม	-ละเว้นการเรียกรับหรือ ดำเนินการอื่นใด ที่ ประสงค์ จะให้ ตนเองได้ รับประโยชน์ ตอบ แทนจากการปฏิบัติ หน้าที่	- ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือ ดำเนินการอื่นใด เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วน ตน -กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความ เคลือบแคลงสงสัยว่า เป็นการ เอื้อประโยชน์ โดยมี ชอบให้ตนเอง หรือบุคคลอื่น -ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่ง กลั่นแกล้งผู้ ได้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความ เสียหาย - ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การ กระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้ แสวงหาประโยชน์ส่วนตน
๕. เคารพ และปฏิบัติตาม รัฐธรรมนูญ และกฎหมาย อย่างตรงไปตรงมา	- ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติ หน้าที่ตามที่ กำหนดในรัฐธรรมนูญ ในฐานะประชาชนชาว ไทย - ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไป ตามที่ รัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่ เกี่ยว ข้องกำหนด และทักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำ ที่ ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย ที่ เกี่ยวข้อง	- ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบกระทำ การอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลง สงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต - กระทำการละเว้นหรือละเมิดกฎหมาย ทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิต ส่วนตัว - ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการ ปฏิบัติ ตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย
๖.ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความ เที่ยงธรรม เป็นกลางทางการ เมืองให้บริการแก่ประชาชน โดยมีอัธยาศัยที่ดีและไม่ เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม	-ปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ที่ผู้มี ส่วนเกี่ยวข้องในเรื่อง นั้นๆจะได้รับทั้งทางตรง และ ทางอ้อม - ให้บริการและอำนวยความสะดวก แก่ผู้มา ติดต่อราชการด้วย อัธยาศัยที่ดีสุภาพและสร้าง ความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับ บริการด้วยน้ำใสใจจริง	-ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทาง การเมืองมาใช้ ในการเลือกปฏิบัติราชการใน เรื่องต่าง ๆ - แ่ แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่ คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็น ข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการ เมือง -มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรมปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การเลือก

แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Dos & Don'ts)

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๗. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็วไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นช้า และใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่ และให้ ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง	-ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด - ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์และให้ตรง กับความต้องการของผู้รับบริการอย่าง ครบถ้วน โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็น สำคัญ	- เรียกรับสินบนหรือประโยชน์ อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูล ข่าวสารปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริง ของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร - ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หรือทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย
๘. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพ และมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด	- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย อย่างดีที่สุด - รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดีเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	- ปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ความสำคัญกับกระบวนงานที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน - ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตาม มาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ หรือ ตามความพึงพอใจส่วนตัว
๙. ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	-ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข - รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น - ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุและผลในเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย - การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้อง ตัดสินใจด้วยเสียงข้างมากจะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย	-แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข - ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงานผู้มีส่วนเกี่ยวข้องผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน - ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Dos & Don'ts)

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
๑๐.เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตนรักษาชื่อเสียงและรัก ซาภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม	- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม - ไม่กระทำการใดๆอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ - ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ของข้าราชการและส่วนราชการของตน - ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ	- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม