



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ
อำเภอหางมุลนาก จังหวัดพิจิตร

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิได้ดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง โดยการจัดโครงการและกิจกรรม
ด้านทรัพยากรบุคคลต่างๆเพื่อขับเคลื่อนและผลักดันการเปลี่ยนแปลงภายใต้นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยขอรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการ ดังนี้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		สรุปผลการดำเนินงาน		ปัญหา/อุปสรรค
			ตามข้อบัญญัติ งบประมาณ	เบิกจ่ายจริง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑.ด้านการสรรหา (Recruitment)							
๑.๑	จัดทำหรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- อบต.ภูมิ ได้กำหนดยุบเลิกตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัด กองคลัง เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลไว้ในประกาศแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๕-๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	-	✓	-	ไม่มี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		สรุปผลการดำเนินงาน		ปัญหา/อุปสรรค
			ตามข้อบัญญัติ งบประมาณ	เบิกจ่ายจริง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๑.๒	การสรรหาพนักงานส่วนตำบล	-อบต.ภูมี ได้ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครุองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ดังนี้ ๑.นวก.ตรวจสอบภายใน ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา ๒.นิติกร ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา ๓.นวก.สาธารณสุข ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา ๔.นายช่างโยธา ปง./ชง. จำนวน ๑ อัตรา	ไม่ได้ใช้ งบประมาณ ดำเนินการ	-	✓	-	ไม่มี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		สรุปผลการดำเนินงาน		ปัญหา/อุปสรรค
			ตามข้อบัญญัติ งบประมาณ	เบิกจ่ายจริง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	
๑.๓	การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	-	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	-	-	✓	จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในช่วง เม.ย.-ก.ย.๒๕๖๖
๒.ด้านการพัฒนา (Development)							
๒.๑	จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี	-ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อบต.ภูมิ ได้ใช้แผนพัฒนานักงานส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ เป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพ และเพิ่มพูนความรู้ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มความสามารถการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	-	✓	-	ไม่มี
๒.๒	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้เข้ารับการอบรมและพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถ	- อบต.ภูมิ ได้จัดส่งบุคลากรให้เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในช่วงเดือน ต.ค.๒๕๖๕ - มี.ค.๒๕๖๖	๓๒๐,๐๐๐	๕๙,๒๘๐	✓	-	จะดำเนินการจัดส่งบุคลากรให้เข้าร่วมฝึกอบรมฯ เพื่อพัฒนาศักยภาพและพัฒนาความรู้

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		สรุปผลการดำเนินงาน		ปัญหา/อุปสรรค
			ตามข้อบัญญัติ งบประมาณ	เบิกจ่ายจริง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ	
๒.๓	ส่งเสริมให้บุคลากรประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดีมีคุณธรรมจริยธรรม	-ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยว กับ การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม พฤติกรรมที่ควรทำไม่ควรทำ (Do's & Don'ts) ให้กับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างบริการ อบต.ภูมิ ให้รับทราบและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	-	✓	-	ไม่มี
๒.๔	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยการจัดสถานที่ทำงานมีสภาพ แวดล้อมปลอดภัย	- อบต.ภูมิได้ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของบุคลากร โดยการจัดสถานที่ทำงาน ให้มีสภาพแวดล้อมปลอดภัย พนักงานส่วน ตำบลพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง และลูกจ้างบริการ มีส่วนร่วม ในการจัดทำกิจกรรม ๕ ส. เดือนละ ๒ ครั้ง ตลอดจนได้มีการฉีดพ่นสารเคมีป้องกันไข้ เลือดออกบริเวณอาคารสำนักงาน ไตรมาส ๑ ครั้ง และมีการจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ให้บุคลากรสำหรับใช้ปฏิบัติงาน อย่างครบถ้วน	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	-	✓	-	ไม่มี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		สรุปผลการดำเนินงาน		ปัญหา/อุปสรรค
			ตามข้อบัญญัติ งบประมาณ	เบิกจ่ายจริง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๓.ด้านการรักษาไว้ (Retention)							
๓.๑	กำหนดให้มีกิจกรรม/โครงการยกย่อง ชมเชยพนักงานดีเด่นของหน่วยงาน	- อบต.ภูมิ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมยกย่อง ชมเชย โดยการมอบเกียรติบัตรให้กับ พนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ วันท้องถิ่นไทย	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	-	✓	-	ไม่มี
๓.๒	กำหนดให้มีกิจกรรม/โครงการเสริม สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติ งาน	- อบต.ภูมิ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริม สร้างขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่ พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง และลูกจ้าง บริการ อบต.ภูมิ เช่น จัดกิจกรรมส่งท้ายปี เก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๖ กิจกรรมการอวย พรวันคล้ายวันเกิด เดือนละ ๑ ครั้ง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	-	✓	-	ไม่มี
๓.๓	จัดทำหรือกำหนดเส้นทางความก้าว หน้าในสายงานอาชีพ	- อบต.ภูมิ จัดทำประชุมชี้แจง/แนะนำคู่มือ เส้นทางความก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบล ในระบบแท่ง เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลได้มี ความรู้ความเข้าใจในเส้นทางความก้าวหน้า สายงานอาชีพของตนเองตลอดจนนำไปประ กอบการพิจารณาการเลื่อนระดับ การคัดเลือก ให้ถูกต้อง เมื่อวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่ได้ใช้งบประมาณ ดำเนินการ	-	✓	-	ไม่มี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ		สรุปผลการดำเนินงาน		ปัญหา/อุปสรรค
			ตามข้อบัญญัติ งบประมาณ	เบิกจ่ายจริง	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	ยังไม่ ดำเนินการ	
๓.๔	ดำเนินการให้ได้รับสวัสดิการต่างๆ	-อบต.ภูมิ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมตรวจสอบ ภาพประจำปีให้กับพนักงานส่วนตำบล โดยประสานงานเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชตะพานหิน ให้ออกมาตรวจสอบภาพ ประจำปี ณ อาคารวิลาศรังสรรค์ อบต.ภูมิ ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ใช้งบประมาณจาก สิทธิสวัสดิการค่า รักษาพยาบาลเบิก จ่ายตรง	-	✓	-	ไม่มี
๓.๕	ควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานจ้าง	- อบต.ภูมิ ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เป็นไปด้วยความโปร่งใสยุติธรรม ปราศจากการกลั่นแกล้ง หรือใช้อคติในการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อทำหน้าที่พิจารณามาตรฐานและความเป็นธรรมระหว่างผู้ประเมินกับผู้ถูกประเมินซึ่งเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่ ก.อบต.จังหวัดพิจิตรกำหนดเมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕	ไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	-	✓	-	ไม่มี