



# ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบล  
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1 - 5

## ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

6 - 230

## ภาคผนวก

- ◇ สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูมี สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2563
- ◇ สำเนารายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูมี สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2563
- ◇ แบบรายการประมาณการ

# ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ

อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ.2563 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 43,991,348.58 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 15,082,251.68 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 18,185,145.22 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 11 โครงการ รวม 2,020,067.93 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 26,971,166.24 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	10,979.89 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	29,580.65 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	362,084.30 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	139,885.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	255,651.03 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	14,143,090.37 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,029,895.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 37,517.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 19,028,270.13 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,375,080.32 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	6,746,886.31 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,561,516.94 บาท
งบลงทุน	จำนวน	765,340.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	579,446.56 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 37,517.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 5,139,405.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	224,529.61	155,900.00	70,500.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	11,155.50	138,300.00	60,700.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	334,439.06	252,400.00	342,300.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	165,460.00	170,000.00	166,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	252,270.00	253,000.00	253,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>987,854.17</b>	<b>969,600.00</b>	<b>892,500.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	19,188,347.91	19,022,900.00	19,225,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>19,188,347.91</b>	<b>19,022,900.00</b>	<b>19,225,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	13,793,276.00	13,007,500.00	13,882,500.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>13,793,276.00</b>	<b>13,007,500.00</b>	<b>13,882,500.00</b>
<b>รวม</b>	<b>33,969,478.08</b>	<b>33,000,000.00</b>	<b>34,000,000.00</b>

ค่าเฉลี่ยงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	9,503,272.91	10,198,038.00	10,167,640.00
งบบุคลากร	8,536,250.52	11,372,880.00	12,249,520.00
งบดำเนินงาน	4,597,805.10	7,010,732.00	7,137,440.00
งบลงทุน	874,910.00	3,305,350.00	3,479,400.00
งบรายจ่ายอื่น	18,000.00	18,000.00	18,000.00
งบเงินอุดหนุน	818,366.32	1,095,000.00	948,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	24,348,604.85	33,000,000.00	34,000,000.00
<b>รวม</b>	24,348,604.85	33,000,000.00	34,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบล

อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร



**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ  
อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

ด้าน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,113,120
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,013,320
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	3,567,580
แผนงานสาธารณสุข	1,799,340
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,497,400
แผนงานเคหะและชุมชน	2,791,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	185,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	28,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,399,400
แผนงานการเกษตร	26,000
แผนงานการพาณิชย์	412,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	10,167,640
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>34,000,000</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมี

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>6,046,320</b>	<b>1,447,800</b>	<b>7,494,120</b>
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,571,120	0	2,571,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,475,200	1,447,800	4,923,000
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>1,297,500</b>	<b>710,500</b>	<b>2,008,000</b>
ค่าตอบแทน		230,000	268,500	498,500
ค่าใช้สอย		583,000	280,000	863,000
ค่าวัสดุ		190,500	132,000	322,500
ค่าสาธารณูปโภค		294,000	30,000	324,000
<b>งบลงทุน</b>		<b>330,400</b>	<b>247,600</b>	<b>578,000</b>
ค่าครุภัณฑ์		330,400	247,600	578,000
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>		<b>18,000</b>	<b>0</b>	<b>18,000</b>
รายจ่ายอื่น		18,000	0	18,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>15,000</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>
เงินอุดหนุน		15,000	0	15,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมี

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
	รวม	7,707,220	2,405,900	10,113,120

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		0	475,320	475,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	475,320	475,320
<b>งบดำเนินงาน</b>		7,000	331,000	338,000
ค่าตอบแทน		0	76,500	76,500
ค่าใช้สอย		7,000	155,000	162,000
ค่าวัสดุ		0	89,500	89,500
ค่าสาธารณูปโภค		0	10,000	10,000
<b>งบลงทุน</b>		0	200,000	200,000
ค่าครุภัณฑ์		0	200,000	200,000
	<b>รวม</b>	<b>7,000</b>	<b>1,006,320</b>	<b>1,013,320</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมี

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวข้องกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>711,200</b>	<b>862,440</b>	<b>1,573,640</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		711,200	862,440	1,573,640
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>445,000</b>	<b>830,940</b>	<b>1,275,940</b>
ค่าตอบแทน		53,500	48,000	101,500
ค่าใช้สอย		364,500	338,740	703,240
ค่าวัสดุ		26,500	394,200	420,700
ค่าสาธารณูปโภค		500	50,000	50,500
<b>งบลงทุน</b>		<b>0</b>	<b>13,000</b>	<b>13,000</b>
ค่าครุภัณฑ์		0	13,000	13,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>5,000</b>	<b>700,000</b>	<b>705,000</b>
เงินอุดหนุน		5,000	700,000	705,000
	<b>รวม</b>	<b>1,161,200</b>	<b>2,406,380</b>	<b>3,567,580</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมี

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
<b>งบบุคลากร</b>		<b>492,840</b>	<b>492,840</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		492,840	492,840
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>906,500</b>	<b>906,500</b>
ค่าตอบแทน		28,000	28,000
ค่าใช้สอย		745,000	745,000
ค่าวัสดุ		133,500	133,500
<b>งบลงทุน</b>		<b>200,000</b>	<b>200,000</b>
ค่าครุภัณฑ์		200,000	200,000
<b>งบเงินอุดหนุน</b>		<b>200,000</b>	<b>200,000</b>
เงินอุดหนุน		200,000	200,000
	<b>รวม</b>	<b>1,799,340</b>	<b>1,799,340</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมี

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวข้องกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,093,400	1,093,400
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,093,400	1,093,400
งบดำเนินงาน		404,000	404,000
	ค่าตอบแทน	98,000	98,000
	ค่าใช้สอย	270,000	270,000
	ค่าวัสดุ	35,000	35,000
	ค่าสาธารณูปโภค	1,000	1,000
	<b>รวม</b>	<b>1,497,400</b>	<b>1,497,400</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมี

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวข้องกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,120,200	0	0	1,120,200
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,120,200	0	0	1,120,200
งบดำเนินงาน		901,500	125,000	195,500	1,222,000
	ค่าตอบแทน	142,000	0	0	142,000
	ค่าใช้สอย	575,000	40,000	100,000	715,000
	ค่าวัสดุ	172,000	85,000	95,500	352,500
	ค่าสาธารณูปโภค	12,500	0	0	12,500
งบลงทุน		449,000	0	0	449,000
	ค่าครุภัณฑ์	449,000	0	0	449,000
	รวม	2,470,700	125,000	195,500	2,791,200

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมี

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		185,000	185,000
	ค่าใช้จ่าย	185,000	185,000
	รวม	185,000	185,000

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบเงินอุดหนุน		28,000	28,000
	เงินอุดหนุน	28,000	28,000
	รวม	28,000	28,000



รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมี

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	160,000	360,000
	ค่าใช้สอย	200,000	160,000	360,000
งบลงทุน		0	2,039,400	2,039,400
	ค่าครุภัณฑ์	0	20,400	20,400
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	2,019,000	2,019,000
	รวม	200,000	2,199,400	2,399,400

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		26,000	26,000
	ค่าใช้สอย	1,000	1,000
	ค่าวัสดุ	25,000	25,000
	รวม	26,000	26,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมี

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		412,000	412,000
	ค่าใช้สอย	20,000	20,000
	ค่าวัสดุ	92,000	92,000
	ค่าสาธารณูปโภค	300,000	300,000
	รวม	412,000	412,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		10,167,640	10,167,640
	งบกลาง	10,167,640	10,167,640
	รวม	10,167,640	10,167,640

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ และโดยอนุมัติของนายอำเภอบางมูลนาก

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,113,120
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,013,320
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	3,567,580
แผนงานสาธารณสุข	1,799,340
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,497,400
แผนงานเคหะและชุมชน	2,791,200
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	185,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	28,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,399,400
แผนงานการเกษตร	26,000
แผนงานการพาณิชย์	412,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	10,167,640
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>34,000,000</b>


ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลภูมิปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค้การบรหการส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองค้การบรหการส่วนตำบลภูมิมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้


ประกาศ ณ วันที่ ..... 3 ..... 2563

  
(ลงนาม).....

(นางชุศรี พงศ์อายุกุล)

ตำแหน่ง นายกองค้การบรหการส่วนตำบลภูมิ

อนุมัติ

  
(ลงนาม).....

(นายไชยชัย รักแก้ว)

ตำแหน่ง นายอำเภอบางมูลนาก

**รายงานประมาณการรายรับ**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ**  
**อำเภอ บางมูลนาก จังหวัดพิจิตร**

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>หมวดภาษีอากร</b>						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	152,000.00	-57.57 %	64,500.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	40,917.50	61,043.00	60,968.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	141,642.61	132,749.73	158,397.61	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีป้าย	10,343.00	3,833.00	5,164.00	3,900.00	53.85 %	6,000.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>192,903.11</b>	<b>197,625.73</b>	<b>224,529.61</b>	<b>155,900.00</b>		<b>70,500.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	562.60	1,670.72	727.50	1,700.00	-52.94 %	800.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	130.00	279.50	500.00	-40.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปริย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อ การโฆษณา	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	300.00	170.00	490.00	300.00	66.67 %	500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	125.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	2,000.00	800.00	5,600.00	800.00	600.00 %	5,600.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	39,150.00	84,663.00	3,408.50	85,000.00	-95.88 %	3,500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	620.00	0.00	0.00 %	0.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>42,137.60</b>	<b>87,433.72</b>	<b>11,155.50</b>	<b>138,300.00</b>		<b>60,700.00</b>

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>						
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	2,243.50	2,328.00	2,245.50	2,400.00	-4.17 %	2,300.00
ดอกเบี้ย	305,745.86	249,501.48	332,193.56	250,000.00	36.00 %	340,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>307,989.36</b>	<b>251,829.48</b>	<b>334,439.06</b>	<b>252,400.00</b>		<b>342,300.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>						
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	178,050.00	169,480.00	165,460.00	170,000.00	-2.35 %	166,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>	<b>178,050.00</b>	<b>169,480.00</b>	<b>165,460.00</b>	<b>170,000.00</b>		<b>166,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>						
เงินที่มีผู้อุทิศให้	4,000.05	0.81	20.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายแบบแปลน	28,000.00	23,000.00	0.00	23,000.00	-100.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	268,300.00	229,350.00	252,250.00	230,000.00	10.00 %	253,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>300,300.05</b>	<b>252,350.81</b>	<b>252,270.00</b>	<b>253,000.00</b>		<b>253,000.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	274,079.19	289,688.04	292,890.74	290,000.00	1.03 %	293,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	13,598,172.49	13,930,167.07	14,156,010.60	13,950,000.00	1.51 %	14,160,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,553,150.41	1,437,651.29	1,325,020.92	1,450,000.00	-6.90 %	1,350,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	28,982.92	24,548.35	23,789.73	24,600.00	-2.44 %	24,000.00
ภาษีสุรา	689,156.16	0.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	1,664,371.62	2,880,146.04	3,114,051.46	2,880,000.00	8.33 %	3,120,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	47,286.98	29,812.50	32,166.59	30,000.00	10.00 %	33,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	23,543.14	22,515.96	27,474.87	23,000.00	21.74 %	28,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	278,191.00	356,593.00	214,913.00	357,000.00	-39.78 %	215,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	20.00	3,030.00	2,030.00	3,000.00	-33.33 %	2,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0.00	15,290.00	0.00	15,300.00	-100.00 %	0.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>18,156,953.91</b>	<b>18,989,442.25</b>	<b>19,188,347.91</b>	<b>19,022,900.00</b>		<b>19,225,000.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	12,372,004.00	12,574,859.00	13,793,276.00	13,007,500.00	6.73 %	13,882,500.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>12,372,004.00</b>	<b>12,574,859.00</b>	<b>13,793,276.00</b>	<b>13,007,500.00</b>		<b>13,882,500.00</b>
<b>รวมทุกหมวด</b>	<b>31,550,338.03</b>	<b>32,523,020.99</b>	<b>33,969,478.08</b>	<b>33,000,000.00</b>		<b>34,000,000.00</b>

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ

อ.บางมูลนาก จ.พิจิตร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>70,500 บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	64,500 บาท
ประมาณการไว้ไม่น้อยกว่าปีที่ผ่านมาโดยคาดว่าจะจัดเก็บ ได้ลดลง		
ภาษีป้าย	จำนวน	6,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการ ใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>60,700 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	800 บาท
ประมาณการลดลงกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณ การใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	300 บาท
ประมาณการลดลงกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณ การใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมาโดยคาด ว่าจะจัดเก็บได้		



ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	5,600 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	3,500 บาท
ประมาณการลดลงกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>342,300 บาท</b>
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	จำนวน	2,300 บาท
ประมาณการลดลงกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ยย	จำนวน	340,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>166,000 บาท</b>
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	166,000 บาท
ประมาณการลดลงกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>253,000 บาท</b>
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	253,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	19,225,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	293,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	14,160,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,350,000 บาท
ประมาณการลดลงกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	24,000 บาท
ประมาณการลดลงกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,120,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	33,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	28,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย  
ที่ดิน จำนวน 215,000 บาท

ประมาณการลดลงกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณ  
การใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล จำนวน 2,000 บาท

ประมาณการลดลงกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณ  
การใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป รวม 13,882,500 บาท

เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ  
ถ่ายโอนเลือกทำ จำนวน 13,882,500 บาท

ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจาก  
คาดว่าจะได้รับการจัดสรรเพิ่มขึ้น

**รายงานประมาณการรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ**  
**อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร**

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	471,240	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	38,610	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	38,610	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	79,200	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,650,000	1,756,800	1,713,600	1,886,400	0 %	1,886,400
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>2,277,660</b>	<b>2,441,520</b>	<b>2,398,320</b>	<b>2,571,120</b>		<b>2,571,120</b>
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,539,122	1,676,366.25	1,655,274.52	2,099,400	24.5 %	2,613,720
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	77,833	84,000	84,000	108,000	0 %	108,000
เงินประจำตำแหน่ง	154,000	138,306.4	130,629	168,000	0 %	168,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	164,800	190,500	201,660	218,280	3.3 %	225,480
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	330,010	324,000	324,000	324,000	0 %	324,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	33,000	36,000	36,000	36,000	0 %	36,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>2,298,765</b>	<b>2,449,172.65</b>	<b>2,431,563.52</b>	<b>2,953,680</b>		<b>3,475,200</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>4,576,425</b>	<b>4,890,692.65</b>	<b>4,829,883.52</b>	<b>5,524,800</b>		<b>6,046,320</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	1,000	9,900 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	103,800	111,600	76,664	115,000	4.35 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,170	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>107,970</b>	<b>111,600</b>	<b>76,664</b>	<b>126,000</b>		<b>230,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	315,443	249,396	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	292,810	213,000	-43.66 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	800	3,000	0 %	3,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	142,468	0	0	100,000	20 %	120,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	109,880	48,820	0	0 %	0
โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	0	0	0	300,000	0 %	300,000
โครงการจัดทำเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ	0	0	0	35,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นการสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ ประจำปีงบประมาณ 2560	71,265	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	42,600	3,794.31	106,108.1	40,000	0 %	40,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>571,776</b>	<b>363,070.31</b>	<b>448,538.1</b>	<b>691,000</b>		<b>583,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	164,831	145,506.2	139,658.45	50,000	0 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	77,970	0	3,000	0 %	3,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	7,121	3,280	4,840	5,000	40 %	7,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	11,950	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	10,000	24,837.8	41,170	80,000	0 %	80,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	-50 %	500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุคอมพิวเตอร์	15,572	9,020	23,005	20,000	50 %	30,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>197,524</b>	<b>260,614</b>	<b>220,623.45</b>	<b>179,000</b>		<b>190,500</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	205,104.18	183,351.17	203,668.53	240,000	0 %	240,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	3,511	2,550	3,222	5,000	-40 %	3,000
ค่าบริการโทรศัพท์	4,492.93	3,485.58	2,857.4	3,000	0 %	3,000
ค่าบริการไปรษณีย์	80	21	49	1,000	0 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	35,310	38,520	38,520	35,000	34.29 %	47,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>248,498.11</b>	<b>227,927.75</b>	<b>248,316.93</b>	<b>284,000</b>		<b>294,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,125,768.11</b>	<b>963,212.06</b>	<b>994,142.48</b>	<b>1,280,000</b>		<b>1,297,500</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ผู้บริหาร	0	0	0	8,000	-50 %	4,000
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.)	0	0	0	90,000	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	0	0	0	4,350	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	0	0	0	18,000	-50 %	9,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดีจิตอล (ขาว - ดำ) ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที	0	0	0	0	100 %	120,000
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู สำหรับห้องนายก องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ	0	0	86,800	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู สำหรับห้องปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ	0	0	43,400	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู สำหรับห้องสำนักปลัด	0	0	130,200	0	0 %	0
โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ อาคาร ประชุม อบต.ภูมิ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง	90,000	0	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	45,500	-42.86 %	26,000
โต๊ะประชุม	0	0	0	180,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อระบบเครื่องเสียงพร้อมชุดไมค์ สำหรับห้องประชุม	0	46,620	0	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	31,780	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	51,000	0 %	51,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ing Tang Printer)	0	12,870	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	8,600	50 %	12,900
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	4,780	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	15,000	-50 %	7,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	100,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>90,000</b>	<b>96,050</b>	<b>260,400</b>	<b>420,450</b>		<b>330,400</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโรงจอดรถ องค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี หมู่ที่ 3 ตำบล ลุมพินี	175,000	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>175,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>265,000</b>	<b>96,050</b>	<b>260,400</b>	<b>420,450</b>		<b>330,400</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
ค่าสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	0	0	18,000	0	100 %	18,000
<b>รวมรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18,000</b>	<b>0</b>		<b>18,000</b>
<b>รวมงบรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18,000</b>	<b>0</b>		<b>18,000</b>
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุน การดำเนินงานของสถานทีกลาง ศูนย์ปฏิบัติ การร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต อำเภอ บางมูลนาก จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ.2564	0	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุน การดำเนินงานของสถานศึกษาที่กลางศูนย์ปฏิบัติ การร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอ บางมูลนาก จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	0	0	15,000	0	0 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลลำประดา	0	0	0	15,000	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>	<b>15,000</b>		<b>15,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>	<b>15,000</b>		<b>15,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>5,967,193.11</b>	<b>5,949,954.71</b>	<b>6,117,426</b>	<b>7,240,250</b>		<b>7,707,220</b>
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>						
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>						
<b>รายจ่ายอื่น</b>						
รายจ่ายอื่น	0	18,000	0	0	0 %	0
<b>รวมรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>18,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบรายจ่ายอื่น</b>	<b>0</b>	<b>18,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>0</b>	<b>18,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานบริหารงานคลัง						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนพนักงาน	421,170	492,240	527,122	876,480	1.07 %	885,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	330	0	0	48,000	0 %	48,000
เงินประจำตำแหน่ง	38,500	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	330,100	400,020	289,345	436,320	2.67 %	447,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	38,115	31,820	14,700	24,000	0 %	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>828,215</b>	<b>966,080</b>	<b>873,167</b>	<b>1,426,800</b>		<b>1,447,800</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>828,215</b>	<b>966,080</b>	<b>873,167</b>	<b>1,426,800</b>		<b>1,447,800</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	700	63,100	27,900	170,000	17.65 %	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	-50 %	2,500
ค่าเช่าบ้าน	0	16,100	32,184	42,000	-14.29 %	36,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	15,800	25,000	0	10,000	200 %	30,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>16,500</b>	<b>104,200</b>	<b>60,084</b>	<b>227,000</b>		<b>268,500</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	263,012	69,860	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	104,560	172,000	16.28 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	99,916	0	0	67,000	4.48 %	70,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	110,768	52,510	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	15,806.28	49,610	10,544.58	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>378,734.28</b>	<b>230,238</b>	<b>167,614.58</b>	<b>249,000</b>		<b>280,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	31,591.95	62,607.9	49,543	90,000	-66.67 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	1,000	-50 %	500
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	1,950	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	12,400	0	18,800	10,000	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	74,372.8	87,281.8	51,650	60,000	-16.67 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	-50 %	500
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,180	20,087	17,790	65,000	-53.85 %	30,000
วัสดุสำรวจ	0	0	0	2,000	-100 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>138,544.75</b>	<b>171,926.7</b>	<b>137,783</b>	<b>230,000</b>		<b>132,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าบริการไปรษณีย์	3,022	2,432	4,248	20,000	50 %	30,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>3,022</b>	<b>2,432</b>	<b>4,248</b>	<b>20,000</b>		<b>30,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>536,801.03</b>	<b>508,796.7</b>	<b>369,729.58</b>	<b>726,000</b>		<b>710,500</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>						
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	0	0	0	4,350	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	0	0	0	9,000	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้น หรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ)	0	0	64,000	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบรางเลื่อน ระบบมือผลัก (วางยัดพื้น)	210,000	0	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	26,000	-100 %	0
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b>						
คอมพิวเตอร์ สำนักงาน	0	15,890	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	17,000	100 %	34,000
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tang Printer)	0	4,290	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	8,600	0 %	8,600
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	2,390	0	2,500	100 %	5,000
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	1,000	0	0	0	0 %	0
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	200,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>211,000</b>	<b>22,570</b>	<b>64,000</b>	<b>67,450</b>		<b>247,600</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>211,000</b>	<b>22,570</b>	<b>64,000</b>	<b>67,450</b>		<b>247,600</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,000	0	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>15,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>15,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>1,591,016.03</b>	<b>1,497,446.7</b>	<b>1,306,896.58</b>	<b>2,220,250</b>		<b>2,405,900</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>7,558,209.14</b>	<b>7,465,401.41</b>	<b>7,424,322.58</b>	<b>9,460,500</b>		<b>10,113,120</b>
<b>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>						
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนพนักงาน	220,421	0	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	75,483	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	8,387	0	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>304,291</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>304,291</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าเช่าบ้าน	33,000	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>33,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	1,500	0	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	22,916	0	0	0	0 %	0
โครงการเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	0	0	0	10,000	-30 %	7,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,840	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>34,256</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>7,000</b>



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	54,200	0	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	45,890	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>100,090</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>167,346</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>7,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	41,000	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>41,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>41,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>512,637</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10,000</b>		<b>7,000</b>
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนพนักงาน	0	257,700	274,200	299,640	18.58 %	355,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>377,700</b>	<b>394,200</b>	<b>419,640</b>		<b>475,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>377,700</b>	<b>394,200</b>	<b>419,640</b>		<b>475,320</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	18,000	122.22 %	40,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	-70 %	1,500
ค่าเช่าบ้าน	0	36,000	36,000	42,000	-28.57 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>36,000</b>	<b>36,000</b>	<b>70,000</b>		<b>76,500</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	53,979	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	63,400	110,000	0 %	110,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	7,476	1,940	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	4,620	83,450.5	40,000	-12.5 %	35,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>66,075</b>	<b>148,790.5</b>	<b>160,000</b>		<b>155,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	0	2,986	1,000	-50 %	500
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	1,000	0 %	1,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	1,770	7,610	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	44,000	61,700	90,000	-44.44 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	-50 %	500
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	3,000	-66.67 %	1,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	43,335	0	44,500	20,000	-25 %	15,000
วัสดุอื่น	0	0	0	1,000	-50 %	500
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>43,335</b>	<b>45,770</b>	<b>116,796</b>	<b>138,000</b>		<b>89,500</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>43,335</b>	<b>147,845</b>	<b>301,586.5</b>	<b>368,000</b>		<b>331,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่าย แบบ มุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป	0	0	0	32,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						
จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง (ชุดผจญเพลิง) สำหรับพนักงานดับเพลิง เจ้าหน้าที่ผจญเพลิงสวมใส่ขณะเข้าระงับเหตุอัคคีภัย (คุณลักษณะตามที่ อบต.กำหนด)	89,880	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	428,000	-53.27 %	200,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>89,880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>460,000</b>		<b>200,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>89,880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>460,000</b>		<b>200,000</b>
<b>รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>133,215</b>	<b>525,545</b>	<b>695,786.5</b>	<b>1,247,640</b>		<b>1,006,320</b>
<b>รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>645,852</b>	<b>525,545</b>	<b>695,786.5</b>	<b>1,257,640</b>		<b>1,013,320</b>
<b>แผนงานการศึกษา</b>						
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	360,000	52.56 %	549,200
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	263,800	216,000	108,000	216,000	-50 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,000	24,000	12,000	24,000	-50 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>299,800</b>	<b>240,000</b>	<b>120,000</b>	<b>642,000</b>		<b>711,200</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>299,800</b>	<b>240,000</b>	<b>120,000</b>	<b>642,000</b>		<b>711,200</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	1,000	3,900 %	40,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	19,800	-49.49 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	5,000	-50 %	2,500
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,800</b>		<b>53,500</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	89,659	26,487	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	225,000	330,000	-1.52 %	325,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่าย พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้ และพวงมาลา งานต่างๆ	2,000	1,000	3,850	10,000	-30 %	7,000
ค่าใช้จ่ายโครงการเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ต่าง ๆ	49,235	25,040	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	9,894	0	0	20,000	50 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	19,482	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	7,140	3,869.12	0	5,000	-50 %	2,500
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>157,928</b>	<b>75,878.12</b>	<b>228,850</b>	<b>365,000</b>		<b>364,500</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	14,684	13,133	28,483	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	7,350	5,000	100 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	-50 %	500
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,779	0	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>23,463</b>	<b>13,133</b>	<b>35,833</b>	<b>27,000</b>		<b>26,500</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	12,034.01	0	0	0	0 %	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	2,251	0	0	0	0 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	500	0 %	500
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>14,285.01</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500</b>		<b>500</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>195,676.01</b>	<b>89,011.12</b>	<b>264,683</b>	<b>423,300</b>		<b>445,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	0	0	0	1,450	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	0	0	0	3,000	-100 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	6,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	16,000	0	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	17,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์	7,900	0	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	2,500	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>23,900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,450</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>23,900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>30,450</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	3,000	0	0	0 %	0
โครงการ “บางมูลนากรวมใจ เทิดไท้องค์ราชวงศ์จักรี 119 ปี พระปิยมหาราช เสด็จประพาสบางมูลนาก”	0	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>3,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>5,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>3,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>5,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>519,376.01</b>	<b>332,011.12</b>	<b>384,683</b>	<b>1,095,750</b>		<b>1,161,200</b>
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนพนักงาน	446,850	515,060	547,320	597,840	3.89 %	621,120
เงินวิทยฐานะ	0	17,500	42,000	42,000	100 %	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	116,760	121,440	128,760	3.54 %	133,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	24,000	24,000	24,000	0 %	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>446,850</b>	<b>673,320</b>	<b>734,760</b>	<b>792,600</b>		<b>862,440</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>446,850</b>	<b>673,320</b>	<b>734,760</b>	<b>792,600</b>		<b>862,440</b>



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	40,000	0 %	40,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	-40 %	3,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	20,800	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือบุตร	3,100	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>3,100</b>	<b>0</b>	<b>20,800</b>	<b>50,000</b>		<b>48,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	16,383	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	3,200	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าจัดการเรียนการสอน	81,600	0	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน)	0	56,100	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	21,848	0	0	40,000	-12.5 %	35,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	37,440	43,288	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	0	292,910	301,470	-2.56 %	293,740
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	3,800	10,000	-50 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>103,448</b>	<b>109,923</b>	<b>343,198</b>	<b>356,470</b>		<b>338,740</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	5,003	7,243	10,000	0 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	1,000	-50 %	500
วัสดุงานบ้านงานครัว	750	13,518	6,662	10,000	-70 %	3,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	229,104.92	332,964.86	343,668.72	362,162	0.01 %	362,200
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	177,600	154,600	0	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	-50 %	500
วัสดุกีฬา	0	0	4,915	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,000	0	500	3,000	0 %	3,000
วัสดุการศึกษา	0	19,088	8,544	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>408,454.92</b>	<b>525,173.86</b>	<b>371,532.72</b>	<b>402,162</b>		<b>394,200</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	0	18,115.93	21,041.48	36,000	0 %	36,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	1,296	1,392	3,600	-44.44 %	2,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	0	100 %	12,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>19,411.93</b>	<b>22,433.48</b>	<b>39,600</b>		<b>50,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมงบดำเนินงาน	515,002.92	654,508.79	757,964.2	848,232		830,940
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำหรับเด็กอนุบาล	0	0	0	0	100 %	7,500
โต๊ะสำหรับเด็กอนุบาล	0	0	0	0	100 %	5,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์	7,900	0	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	7,900	0	0	0		13,000
รวมงบลงทุน	7,900	0	0	0		13,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	619,120	686,000	0	0	0 %	0
โครงการจัดจ้างครูสอนดนตรี ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2562	0	0	48,000	0	0 %	0
โครงการจ้างครูสอนคอมพิวเตอร์โรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน)	0	0	0	0	100 %	96,000
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน)	0	0	0	0	100 %	604,000
อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน)	0	0	0	96,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน)	0	0	712,000	600,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก(วัดห้วยเขน)	0	0	0	96,000	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>619,120</b>	<b>686,000</b>	<b>760,000</b>	<b>792,000</b>		<b>700,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>619,120</b>	<b>686,000</b>	<b>760,000</b>	<b>792,000</b>		<b>700,000</b>
<b>รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>1,588,872.92</b>	<b>2,013,828.79</b>	<b>2,252,724.2</b>	<b>2,432,832</b>		<b>2,406,380</b>
<b>รวมแผนงานการศึกษา</b>	<b>2,108,248.93</b>	<b>2,345,839.91</b>	<b>2,637,407.2</b>	<b>3,528,582</b>		<b>3,567,580</b>
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	500	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ.	240	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,950	47,780.16	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>13,190</b>	<b>48,280.16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	15,400	0	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	72,670	0	0	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	38,240	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>126,310</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>139,500</b>	<b>48,280.16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องพ่นเคมีชนิดฝอยละออง(ULV) ชนิด สะพายหลัง	0	170,000	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>170,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>170,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>139,500</b>	<b>218,280.16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	149,640	133.12 %	348,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	24,000	0 %	24,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	94,645	99,000	108,000	108,000	0 %	108,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	10,516	11,000	12,000	12,000	0 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>105,161</b>	<b>110,000</b>	<b>120,000</b>	<b>293,640</b>		<b>492,840</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>105,161</b>	<b>110,000</b>	<b>120,000</b>	<b>293,640</b>		<b>492,840</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	1,000	2,400 %	25,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	5,000	-60 %	2,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11,000</b>		<b>28,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	40,000	-75 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายต่างๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารงานจัดการระบบแพทย์ฉุกเฉิน	495,000	594,339	464,960	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและกำจัดโรคติดต่อภายในพื้นที่ อบต.ภูมิ	27,995	46,620	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services)	0	0	0	600,000	0 %	600,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	0	70,234	80,000	-37.5 %	50,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกยาเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	30,000	32,500	0	0 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0	0	0	60,000	-41.67 %	35,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	4,495.09	50,000	-40 %	30,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>522,995</b>	<b>670,959</b>	<b>572,189.09</b>	<b>850,000</b>		<b>745,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	12,500	0	0	5,000	-40 %	3,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	19,200	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	91,089	77,100	90,000	-11.11 %	80,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	19,000	15,000	109,000	-72.48 %	30,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	-50 %	500
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	4,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	12,500	110,089	111,300	229,000		133,500
รวมงบดำเนินงาน	535,495	781,048	683,489.09	1,090,000		906,500
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ชุดสัญญาณไฟฉุกเฉินแถวยาวชนิด LED ติด ตั้งด้านหน้ารถเหนือคนขับ 1 ดวง	15,000	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	15,890	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	2,390	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าครุภัณฑ์	15,000	18,280	0	0		200,000
รวมงบลงทุน	15,000	18,280	0	0		200,000
งบเงินอุดหนุน						



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>เงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุนเอกชน</b>						
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 ตำบลภูมิ	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลลุมมิ	0	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลลุมมิ	0	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลลุมมิ	0	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลลุมมิ	0	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลลุมมิ	0	0	0	20,000	-100 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	20,000	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200,000</b>		<b>200,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>200,000</b>		<b>200,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	655,656	909,328	803,489.09	1,583,640		1,799,340
รวมแผนงานสาธารณสุข	795,156	1,127,608.16	803,489.09	1,583,640		1,799,340
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	261,350	302,640	320,640	858,960	-0.16 %	857,600
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	24,000	0 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	140,080	217,680	132,840	248,880	-41.42 %	145,800
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	25,000	34,000	24,000	36,000	-33.33 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	426,430	554,320	477,480	1,209,840		1,093,400
รวมงบบุคลากร	426,430	554,320	477,480	1,209,840		1,093,400
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	45,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
ค่าเช่าบ้าน	33,000	38,500	42,000	42,000	0 %	42,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,000	7,000	6,800	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>38,000</b>	<b>45,500</b>	<b>48,800</b>	<b>57,000</b>		<b>98,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	6,000	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	102,000	227,000	-3.08 %	220,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	45,596	0	0	30,000	16.67 %	35,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	48,092	27,958	0	0 %	0
โครงการแก้ไขปัญหาต่างๆ	9,000	0	0	0	0 %	0
โครงการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพต่างๆ	31,075	12,700	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	0	0	9,000	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมการพัฒนาศักยภาพสตรีผู้นำสตรี	0	10,700	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีพแก่สตรี	0	0	12,759	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	21,000	24,920	43,900	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	60,660	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	9,823	1,680	25,000	-40 %	15,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>106,671</b>	<b>172,895</b>	<b>197,297</b>	<b>282,000</b>		<b>270,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	7,294	990	10,058	45,000	-33.33 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,900	2,490	2,840	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>12,194</b>	<b>3,480</b>	<b>12,898</b>	<b>50,000</b>		<b>35,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าบริการไปรษณีย์	0	328	431	2,000	-50 %	1,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>328</b>	<b>431</b>	<b>2,000</b>		<b>1,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>156,865</b>	<b>222,203</b>	<b>259,426</b>	<b>391,000</b>		<b>404,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	0	0	0	1,450	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	0	0	0	6,000	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ)	0	0	64,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	13,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	17,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	4,300	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	2,500	-100 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>64,000</b>	<b>44,250</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>64,000</b>	<b>44,250</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>583,295</b>	<b>776,523</b>	<b>800,906</b>	<b>1,645,090</b>		<b>1,497,400</b>
<b>รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์</b>	<b>583,295</b>	<b>776,523</b>	<b>800,906</b>	<b>1,645,090</b>		<b>1,497,400</b>
<b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>						
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>						
<b>งบบุคลากร</b>						
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>						
เงินเดือนพนักงาน	449,262	527,700	824,760	901,560	6.28 %	958,200
เงินประจำตำแหน่ง	38,500	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	99,000	108,000	108,000	108,000	0 %	108,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	11,000	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>597,762</b>	<b>689,700</b>	<b>986,760</b>	<b>1,063,560</b>		<b>1,120,200</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>597,762</b>	<b>689,700</b>	<b>986,760</b>	<b>1,063,560</b>		<b>1,120,200</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	3,000	1,566.67 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	5,000	-60 %	2,000
ค่าเช่าบ้าน	25,700	31,800	69,000	84,000	-10.71 %	75,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	1,200	1,200	5,600	15,000	0 %	15,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>26,900</b>	<b>33,000</b>	<b>74,600</b>	<b>107,000</b>		<b>142,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	188,555	287,100	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	305,700	459,000	18.74 %	545,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	7,260	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	12,000	6,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดตรวจสอบและ จัดทำแนวเขตการปกครองขององค์การ บริหารส่วนตำบลภูมิ	0	0	0	6,000	-16.67 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,200	1,400	3,500	1,000	400 %	5,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>198,015</b>	<b>300,500</b>	<b>315,200</b>	<b>486,000</b>		<b>575,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	7,704	6,830	9,255	20,000	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุก่อสร้าง	45,945.13	25,709.08	80,521.19	80,000	25 %	100,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	11,346	59,335	55,905	60,000	-16.67 %	50,000
วัสดุสำรวจ	0	0	0	1,000	0 %	1,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>64,995.13</b>	<b>91,874.08</b>	<b>145,681.19</b>	<b>162,000</b>		<b>172,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	0	100 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	69	93	0	500	0 %	500
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>69</b>	<b>93</b>	<b>0</b>	<b>500</b>		<b>12,500</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>289,979.13</b>	<b>425,467.08</b>	<b>535,481.19</b>	<b>755,500</b>		<b>901,500</b>



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ผู้บริหาร	0	0	0	4,000	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	0	0	0	1,450	-100 %	0
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	0	0	0	6,000	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู สำหรับห้องกองช่าง	0	0	43,400	0	0 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	19,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องเลื่อยยนต์ ขนาด 12 นิ้ว	0	0	0	22,200	-100 %	0
ซัมเมอร์สประปา	0	24,075	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	0	11,900	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ						
เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	0	25,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	30,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	4,300	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 Va	0	0	0	2,500	-100 %	0
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	1,600	0	0	0	0 %	0
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	449,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>1,600</b>	<b>60,975</b>	<b>43,400</b>	<b>89,950</b>		<b>449,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>1,600</b>	<b>60,975</b>	<b>43,400</b>	<b>89,950</b>		<b>449,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>889,341.13</b>	<b>1,176,142.08</b>	<b>1,565,641.19</b>	<b>1,909,010</b>		<b>2,470,700</b>
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>						
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	824	568.17	717	50,000	-20 %	40,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>824</b>	<b>568.17</b>	<b>717</b>	<b>50,000</b>		<b>40,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	60,564	46,816	39,525	50,000	0 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	5,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	28,066	32,263.44	33,236	40,000	-12.5 %	35,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>88,630</b>	<b>79,079.44</b>	<b>72,761</b>	<b>95,000</b>		<b>85,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>89,454</b>	<b>79,647.61</b>	<b>73,478</b>	<b>145,000</b>		<b>125,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนน คสล. บ้านนายไพฑูลย์ อ่า เหียน หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ ถึงบริเวณนาง ละเอียด ม่วงคุ้ม หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน	0	464,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนน คสล. สายวังพรม 1 ถึงบริเวณ บ้านนางพร เสนอิม หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ	0	102,456.47	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเกาะนอก บริเวณถนน คสล. ถึงบริเวณ บ้านนายเจริญ อ้วหงวน หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ	0	219,814.06	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเหมืองลาด บริเวณถนน คสล. ถึง บริเวณบ้านนางสุรินทร์ แปลงทอง หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ	0	302,899.69	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการก่อสร้างเสาไฟส่องสว่างบริเวณ โรงเรียนชุมชนภูมิวิทยา หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ	0	0	0	73,000	-100 %	0
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ	0	0	0	409,000	-100 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>0</b>	<b>1,089,170.22</b>	<b>0</b>	<b>482,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>1,089,170.22</b>	<b>0</b>	<b>482,000</b>		<b>0</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>						
<b>เงินอุดหนุน</b>						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	20,026.14	38,644	0	0	0 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอ บางมูลนาก	0	0	21,366.32	71,047	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>20,026.14</b>	<b>38,644</b>	<b>21,366.32</b>	<b>71,047</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>20,026.14</b>	<b>38,644</b>	<b>21,366.32</b>	<b>71,046.56</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานไฟฟ้าถนน</b>	<b>109,480.14</b>	<b>1,207,461.83</b>	<b>94,844.32</b>	<b>698,046.56</b>		<b>125,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>						
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	6,000	1,566.67 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะ สิ่งปฏิกูลและการคัดแยกขยะ	16,800	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>16,800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6,000</b>		<b>100,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	20,000	300 %	80,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	-50 %	500
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>31,000</b>		<b>95,500</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>16,800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>37,000</b>		<b>195,500</b>
<b>รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>16,800</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>37,000</b>		<b>195,500</b>
<b>รวมแผนงานเคหะและชุมชน</b>	<b>1,015,621.27</b>	<b>2,383,603.91</b>	<b>1,660,485.51</b>	<b>2,644,056.56</b>		<b>2,791,200</b>
<b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>						

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล และ อบต.สัญจร	3,640	0	0	0	0 %	0
โครงการขับเคลื่อนลดภัยห่วงใยเด็กและเยาวชน	0	0	0	11,500	-100 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาต่างๆ แก่เด็กและเยาวชน	0	7,750	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมชุมชนเข้มแข็งต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด	0	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาศรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งในครอบครัว	0	0	0	0	100 %	25,000
โครงการเยาวชนต้นกล้าต้านภัยยาเสพติด	0	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีพแก่ผู้สูงอายุและคนพิการ	0	0	0	0	100 %	25,000
โครงการส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีพแก่สตรี	0	0	0	0	100 %	25,000
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	20,000	25 %	25,000
โครงการสร้างสรรค์วันว่าง กิจกรรมสร้างสรรค์วันปิดภาคเรียน	0	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	0	0	0	30,000	83.33 %	55,000
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพสตรี	0	0	0	27,953	-100 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>3,640</b>	<b>7,750</b>	<b>0</b>	<b>109,453</b>		<b>185,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>3,640</b>	<b>7,750</b>	<b>0</b>	<b>109,453.44</b>		<b>185,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>3,640</b>	<b>7,750</b>	<b>0</b>	<b>109,453.44</b>		<b>185,000</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>3,640</b>	<b>7,750</b>	<b>0</b>	<b>109,453.44</b>		<b>185,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานต่างๆ และการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ	17,470	1,500	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการต่างๆในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด	6,200	0	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>23,670</b>	<b>1,500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>23,670</b>	<b>1,500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>23,670</b>	<b>1,500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	0	0	10,080	0	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0	0	4,920	0	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0	0	6,460	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21,460</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>21,460</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6,080	10,000	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงาน นมัสการหลวงพ่อเพชรและงานสมโภชเมือง พิจิตร ประจำปีงบประมาณ 2564	0	0	0	0	100 %	18,000
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลวังกรด	0	0	0	18,000	-100 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู	0	0	12,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	10,000	0	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาว จังหวัดพิจิตร ซึ่งถวายพระราชทานพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2564	0	0	0	0	100 %	10,000
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบางมูลนาก	0	0	0	10,000	-100 %	0
อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร	0	0	10,000	10,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0	10,000	0	0	0 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>16,080</b>	<b>20,000</b>	<b>22,000</b>	<b>38,000</b>		<b>28,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>16,080</b>	<b>20,000</b>	<b>22,000</b>	<b>38,000</b>		<b>28,000</b>
<b>รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>16,080</b>	<b>20,000</b>	<b>43,460</b>	<b>38,000</b>		<b>28,000</b>
<b>รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</b>	<b>39,750</b>	<b>21,500</b>	<b>43,460</b>	<b>38,000</b>		<b>28,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าสำรวจ ออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง	0	0	0	150,000	33.33 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	150,000		200,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	150,000		200,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0	150,000		200,000
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	59,200	100,000	50 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	59,200	110,000		160,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	59,200	110,000		160,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
แบบหล่อลูกปูนคอนกรีตทรงสี่เหลี่ยม	0	0	0	0	100 %	20,400
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		20,400
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึง บริเวณ บ้านนางวรรณนา อ้าเทียน หมู่ที่ 4 ตำบล ภูมิ	51,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึง บริเวณ บ้านนางสมนึก บุญทองรัก หมู่ที่ 2 ตำบล ห้วยเขน	237,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึง บริเวณ บ้านนายจำนง เหลือหลาย หมู่ที่ 4 ตำบล ห้วยเขน	31,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึง บริเวณ บ้านนายบุญเทียม อินแบน หมู่ที่ 4 ตำบล ห้วยเขน	58,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึง บริเวณ บ้านนายไพบุลย์ อ่าเทียน หมู่ที่ 4 ตำบล ภูมิ	185,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบริเวณบ้านนายผดุง บุญแก้ว ถึง บริเวณบ้านนางสำฤทธิ์ จิตรอุดม หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	30,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางเข้าบ้าน นางสาวสร้อยทิพย์ ยอดยิ่ง หมู่ ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	97,900	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึงบริเวณ บ้านนายพรชัย มาขึ้น หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 47.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 141.00 ตารางเมตร และลงลูกรังใหญ่ ทางข้างละ 0.25 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ (รายละเอียดตามแบบแปลน และประมาณการที่ อบต.ภูมิกำหนด) แผนพัฒนาสามปี (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2560-2562 อบต.ภูมิกุทศศาสตร์ที่ 3	76,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนนลาดยางสาย วังตะกู – ลำประดา ถึงบริเวณบ้าน นางสะอึ่ง อินแบน หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน	137,300	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสาวสุมาลา พัวเฮง หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัด พิษณุตร	0	0	0	0	100 %	57,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน ทางเข้าบ้านนายคำมูล ทองอุบล	0	0	0	266,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการก่อสร้างห้องสูงเหล็กทรง แชมเปญ หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน บริเวณ อบต.ห้วยเขนเดิม	0	0	0	378,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างห้องสูงเหล็กทรง แชมเปญ หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน บริเวณ บ้านนางทัศนีย์ บุญอินทร์	0	0	0	378,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ตำบล ภูมิ จากถนนสายทางหลวงแผ่นดิน 1069 ถึง บริเวณนายนายบุญมี จันทร์ขำ	0	0	67,500	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ตำบล ภูมิ จากถนนสายบางลำภู - ดงเย็น ถึง บริเวณนายนายเปลียน รุ่งแสง	0	0	32,500	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ตำบล ภูมิ จากบริเวณท่อลอดเหลี่ยม คสล. ถึงบริเวณบ้านนางบุญเจ็ด พรหมจัน	0	0	18,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 3 ตำบล ภูมิ จากบริเวณบ้านนายพิช จิ๋ว ถึง บริเวณ นายนางกนกพร สิ้นธุชาติ	0	0	52,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการลงลูกรัง บริเวณนายนายจรูญ อ้วน หงวน ถึงบริเวณนายนายลอย ดิย์มี หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิลุงลูกรัง กว้าง 3.00 เมตร ยาว 230.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมี ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 69.00 ลูกบาศก์ เมตร ปรับเกลี่ยเรียบ (รายละเอียดตามแบบ แปลน และประมาณการที่ อบต.ภูมิลุง กำหนด) แผนพัฒนาสามปี (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2560-2562 อบต.ภูมิลุง ยุทธศาสตร์ที่ 3	18,500	0	0	0	0 %	0
โครงการลงลูกรัง บริเวณนายนายประเสริฐ เทียรมา ถึงลำไคคุณพระ หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิลุง กว้าง 3.00 เมตร ยาว 850.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 255.00 ลูกบาศก์เมตร ปรับเกลี่ยเรียบ (รายละเอียดตามแบบแปลน และ ประมาณการที่ อบต.ภูมิลุง กำหนด) แผนพัฒนาสามปี (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2560-2562 อบต.ภูมิลุง ยุทธศาสตร์ที่ 3	68,400	0	0	0	0 %	0



	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพัก จากบ้านนายสังวรณอินทรใหญ่ ไปบ้านนายประยูรท์ เปี่ยมพุก หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	0	0	0	794,000	-100 %	0
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าก)	0	0	0	50,000	0 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	234,240	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.	0	818,200	0	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมคันคลองบุษบงค์ หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน บริเวณที่นายสังเวียน บัวทุ่งน้อย ถึง บ้านนางสัมฤทธิ์ ศรีไพรวรรณ	0	0	0	7,000	-100 %	0
โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเรียบลำไต่ตายวน จากแยกบ้านนายขวัญเมือง โพธิ์ใบ ไปบ้านนางกำไร ดิพุล หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	0	0	0	0	100 %	143,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบริเวณฝายน้ำล้นถึงสามแยกบ้านนายเมี้ยน กลางสอน หมู่ที่ 2 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	0	0	0	0	100 %	1,142,000
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ สายบ้านนางสุนทร สนป้อม อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	0	0	0	0	100 %	300,000
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง จากท่อเหลี่ยมคสล. บ้านนางสาวทองล้วน จันทรคณา - นานายเจริญ เอี้ยงสี หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	0	0	0	0	100 %	53,000
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง จากนางสาวบุญช่วย เทียรมา ไปนานายธวัช ฉิมจิว หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	0	0	0	0	100 %	96,000
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง จากนายทองแดง ควรคำนวน - นานายพิช จิ๋ว หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	0	0	0	0	100 %	44,000
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง จากบริเวณบ้านนางเจียม คุณปรีชา - บ้านนางเสงี่ยม พวงทอง หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	0	0	0	0	100 %	27,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล ภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	0	0	0	0	100 %	71,000
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบล ห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	0	0	0	0	100 %	36,000
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลภูมิ	0	0	248,000	0	0 %	0
<b>รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>1,224,340</b>	<b>818,200</b>	<b>418,500</b>	<b>1,873,000</b>		<b>2,019,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>1,224,340</b>	<b>818,200</b>	<b>418,500</b>	<b>1,873,000</b>		<b>2,039,400</b>
<b>รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>1,224,340</b>	<b>818,200</b>	<b>477,700</b>	<b>1,983,000</b>		<b>2,199,400</b>
<b>รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</b>	<b>1,224,340</b>	<b>818,200</b>	<b>477,700</b>	<b>2,133,000</b>		<b>2,399,400</b>
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>1,000</b>
ค่าวัสดุ						
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุการเกษตร	34,975.1	17,414.25	321	20,000	0 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>34,975.1</b>	<b>17,414.25</b>	<b>321</b>	<b>30,000</b>		<b>25,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>34,975.1</b>	<b>17,414.25</b>	<b>321</b>	<b>35,000</b>		<b>26,000</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
จัดซื้อเครื่องพ่นยาสะพ่ายหลัง เบนซิน 2 จังหวะ ระบายความร้อนด้วยอากาศ ขนาดเครื่องยนต์ 26 ซีซี ถึงบรรจุน้ำยาไม่ น้อยกว่า 25 ลิตร แรงดันของเหลว 15-25 Kg./cm (~14-25 Bar) ราคาตามท้องตลาด	12,300	0	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	12,300	0	0	0		0
รวมงบลงทุน	12,300	0	0	0		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	47,275.1	17,414.25	321	35,000		26,000
รวมแผนงานการเกษตร	47,275.1	17,414.25	321	35,000		26,000
แผนงานการพาณิชย์						
งานกิจการประปา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	9,020	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	9,020	20,000		20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	4,328.05	4,000	5,581.9	5,000	100 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุก่อสร้าง	44,055.11	33,855.87	75,038.03	100,000	-20 %	80,000
วัสดุอื่น	7,062	0	0	1,000	0 %	1,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>55,445.16</b>	<b>37,855.87</b>	<b>80,619.93</b>	<b>107,000</b>		<b>92,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>						
ค่าไฟฟ้า	154,159.37	201,462.2	187,204.13	240,000	25 %	300,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>154,159.37</b>	<b>201,462.2</b>	<b>187,204.13</b>	<b>240,000</b>		<b>300,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>209,604.53</b>	<b>239,318.07</b>	<b>276,844.06</b>	<b>367,000</b>		<b>412,000</b>
<b>งบลงทุน</b>						
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องสูบน้ำบาดาล 2 แรงม้า 10 ใบพัด ท่อส่ง 2 นิ้ว	22,500	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
ปั้มน้ำบาดาล (ซัมเมอร์สประปา) ขนาด 2 นิ้ว 2 HP	0	0	24,610	0	0 %	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>22,500</b>	<b>0</b>	<b>24,610</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>22,500</b>	<b>0</b>	<b>24,610</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมงานกิจการประปา	232,104.53	239,318.07	301,454.06	367,000		412,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	232,104.53	239,318.07	301,454.06	367,000		412,000
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	74,760	89,025	72,905	85,000	0 %	85,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	3,872	4,500	11.11 %	5,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,685,100	6,943,600	7,327,800	7,839,600	-0.78 %	7,778,400
เบี้ยยังชีพคนพิการ	1,332,000	1,488,600	1,621,600	1,776,000	1.93 %	1,810,200
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000	3,000	0	6,000	0 %	6,000
สำรองจ่าย	462,180	68,281.9	185,995.56	187,013	-2.75 %	181,865
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	100,000	100,000	0	0	0 %	0
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	0	0	100,000	100,000	0 %	100,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	184,012	191,270	191,100.35	199,925	0.63 %	201,175
รวมงบกลาง	8,844,052	8,883,776.9	9,503,272.91	10,198,038		10,167,640
รวมงบกลาง	8,844,052	8,883,776.9	9,503,272.91	10,198,038		10,167,640
รวมงบกลาง	8,844,052	8,883,776.9	9,503,272.91	10,198,038		10,167,640

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)	ปี 2564
รวมแผนงานงบกลาง	8,844,052	8,883,776.9	9,503,272.91	10,198,038		10,167,640
รวมทุกแผนงาน	23,097,543.97	24,612,480.61	24,348,604.85	33,000,000		34,000,000

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ

อำเภอ บางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,707,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,046,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,571,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียดดังนี้

- (1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 2 คน  
จำนวน 12 เดือน  
(สำนักปลัด)



เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,886,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2  
พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท/คน จำนวน 18 คน

จำนวน 12 เดือน

(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,475,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,613,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี  
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน  
แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566)  
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 8 อัตรา  
ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
  - (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
  - (3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
  - (4) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
  - (5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
  - (6) นิติกร จำนวน 1 อัตรา
  - (7) นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา
  - (8) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) และประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนักปลัด)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	225,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา (1) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา (2) นักการภารโรง จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตราค่าจ้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,297,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>230,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าการตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหารพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>583,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ          เข้าปกหนังสือ และซื้อบัญชีต่าง ๆ ค่าซั๊กฟอก ค่าระวาง          รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ          อื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้          ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม          การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657          ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก          ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ          องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย          ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563          เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย          เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น          (สำนักปลัด)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

3,000 บาท

- ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล  
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล  
เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์  
เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้ง  
ค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับ  
การรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศ  
ตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่  
28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินปีละร้อยละ 0.5  
ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้  
เงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสม ขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลและเงินที่มีผู้อุทิศ (สำนักปลัด)
- ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม  
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ  
คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตาม  
กฎหมายเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้  
ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย  
ที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น  
หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง  
ตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของ  
กระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
โดยตั้งตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548  
(สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง  
เดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ  
รถ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม  
ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)

โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง เช่น ค่าวัสดุ  
ค่าแบบพิมพ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ  
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร  
ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ  
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675  
ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
หน้าที่ 107 ลำดับที่ 7  
(สำนักปลัด)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>190,500 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระจก หามักเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	3,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ รถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วน กลางของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		

<p><b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	500 บาท
<p><b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>294,000 บาท</b>
<p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	240,000 บาท
<p><b>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</b></p> <p>เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานรวมถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	3,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	47,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>330,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>330,400 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน	4,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว          สำหรับผู้บริหาร โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.มีพนักพิงสูง</li> <li>2.เบาะทำด้วยหนังสีดำ</li> <li>3.ขาทำด้วยเหล็ก</li> <li>4.ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 680 มิลลิเมตร x ลึก 715 มิลลิเมตร x สูง 1,160 มิลลิเมตร</li> </ol> <p>    - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>    - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>		
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	จำนวน	9,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว          สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.มีพนักพิงกลาง</li> <li>2.เบาะทำด้วยหนังสีดำ</li> <li>3.ขาทำด้วยเหล็ก</li> <li>4.ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 655 มิลลิเมตร x ลึก 675 มิลลิเมตร x สูง 940 มิลลิเมตร</li> </ol> <p>    - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>    - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>		



เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ) ความเร็ว 30 แผ่นต่อ  
นาที จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล  
(ขาว - ดำ) ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง  
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ชนิด ขาว - ดำ
2. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
3. เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน
4. เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้
  - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน  
ธันวาคม 2562
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 38 ลำดับที่ 4  
(สำนักปลัด)

โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 26,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต  
จำนวน 4 ตัว สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ  
ดังนี้

1. เป็นโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต
2. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 154 เซนติเมตร x ลึก 78 เซนติเมตร  
x ยาว 75.3 เซนติเมตร
3. มีลิ้นชัก 7 ลิ้นชัก
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 37 ลำดับที่ 1  
(สำนักปลัด)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 51,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
5. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
9. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไข ครั้งที่ 5 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 12,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200dpi

3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ

ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ  
ต่อนาที

4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อ

นาที (ipm)

5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

7. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

แก้ไข ครั้งที่ 5 หน้าที 8 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 3 เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

แก้ไข ครั้งที่ 5 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ของ

องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>18,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>18,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
ค่าสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต ที่ มท 0809.3/ว 141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการกำหนดประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสถานที่ กลาง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลตำบลเนินมะกอก เพื่อดำเนินโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการ ดำเนินงานของสถานที่กลาง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,405,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,447,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,447,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	885,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
- (2) นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- (3) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- (4) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- (5) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา (กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	48,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงิน เดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 และพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	447,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 2 อัตรา (2) คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองคลัง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>710,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>268,500 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลังด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ และจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ ในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าการตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (กองคลัง)



ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

## ค่าใช้จ่าย

รวม

280,000 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และซื้อบัญชีต่าง ๆ ค่าซั๊กพอก ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ อื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง  
เดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ  
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม  
ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่  
16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่  
9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท  
รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองคลัง)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>132,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระจกฝ้า หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด ฯลฯ (กองคลัง)</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ รถยนต์ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับبردส่วนกลางของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. (กองคลัง)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม ฯลฯ (กองคลัง)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ งานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>247,600 บาท</b>

**ค่าครุภัณฑ์**

**รวม 247,600 บาท**

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 34,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
3. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
4. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
5. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
6. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
7. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
9. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
  - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563
  - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไข ครั้งที่ 5 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 5 (กองคลัง)



เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200dpi

3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษ

ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพ

ต่อนาที

4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อ

นาที (ipm)

5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

7. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

ครั้งที่ 5 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 7

(กองคลัง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 2 เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

แก้ไข ครั้งที่ 5 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 6

(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ของ

องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 1

(กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	7,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	7,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	7,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้า 85 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	1,006,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	475,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	475,320 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	355,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้		
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตราคนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>331,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>76,500 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน  
ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน  
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และจ่ายเป็นค่าป่วยการ  
ชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการ  
ปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่  
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่า  
ตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของ  
อาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560  
(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,500 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

## ค่าใช้จ่าย

รวม

155,000 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และซื้อบัญชีต่าง ๆ ค่าซั๊กพอก ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ อื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	35,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>89,500 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	500 บาท



วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสาย ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซมิคอนดักเตอร์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ รถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วนกลางของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		

<p><b>วัสดุอื่น</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>500 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้ากล้องวงจรปิด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>งบลงทุน</b></p> <p><b>ค่าครุภัณฑ์</b></p> <p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>200,000 บาท</p> <p>200,000 บาท</p> <p>200,000 บาท</p>

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,161,200 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	711,200 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	711,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	549,200 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี             ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน             แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566)             โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>            (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม             จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา             (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง             ผู้อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล             จังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงิน             เดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น             (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 และพระราชบัญญัติ             ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตรา             ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ             2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน             (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ             พนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน             แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566)             โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา             ดังนี้</p> <p>            คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา             (กองการศึกษาฯ)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>445,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>53,500 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าการตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (กองการศึกษาฯ)</p>		

## ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองการศึกษาฯ)

## ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วน ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและ อัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

## ค่าใช้จ่าย

รวม

364,500 บาท

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

325,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และซื้อบัญชีต่าง ๆ ค่าซั๊กพอก ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ อื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่าย พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา งาน ต่างๆ	จำนวน	7,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้  
พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้  
กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์  
หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติใน  
วโรกาสต่าง ๆ ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่  
กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหาร  
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
(กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง  
เดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ  
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม  
ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษาฯ)



<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	2,500 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>26,500 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	1,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ฟูกัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>500 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร ,          ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร          การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการ          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการ “บางมูลนากรวมใจ เทิดไถ้ราชวงศ์จักรี 119 ปี พระปิยมหาราช เสด็จประพาสบางมูลนาก”	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอ          บางมูลนากเพื่อดำเนินโครงการ “บางมูลนากรวมใจ          เทิดไถ้ ราชวงศ์จักรี 119 ปี พระปิยมหาราช เสด็จประพาส          บางมูลนาก”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน              ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)</li> </ul> <p>เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 2              (กองการศึกษาฯ)</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,406,380 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	862,440 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	862,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	621,120 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี          ให้แก่พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนอัตราตาม          ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566)          โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา          ดังนี้          ครู จำนวน 2 อัตรา          (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้แก่พนักงานครูองค์การ          บริหารส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน          อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566)          โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา          ดังนี้          ครู จำนวน 2 อัตรา          (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	133,320 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ          พนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผน          อัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566)          โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา          ดังนี้          ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 1 อัตรา          (กองการศึกษาฯ)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>830,940 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>48,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และจ่ายเป็นค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2558 (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม****338,740 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ  
 เข้าปกหนังสือ และซื้อบัญชีต่าง ๆ ค่าซักรีด ค่าระวาง  
 รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ  
 อื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้  
 ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม  
 การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657  
 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
 ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
 ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563  
 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย  
 เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
 (กองการศึกษาฯ)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ  
เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่าง ๆ ค่าซั๊กฟอก ค่าระวาง  
รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ  
อื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้  
ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657  
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563  
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย  
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองการศึกษาฯ)



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

293,740 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา  
ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่ ดังนี้

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนภูมิวิทยา ได้แก่
    - (1) ค่าอาหารกลางวัน
    - (2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)
    - (3) ค่าหนังสือเรียน
    - (4) ค่าอุปกรณ์การเรียน
    - (5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน
    - (6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
  2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาลอำเภอบางมูลนาก ได้แก่
    - (1) ค่าอาหารกลางวัน
    - (2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)
    - (3) ค่าหนังสือเรียน
    - (4) ค่าอุปกรณ์การเรียน
    - (5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน
    - (6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3842  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 ขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1  
(กองการศึกษาฯ)

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	รวม	394,200 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระจก หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	500 บาท

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>
<p>ค่าอาหารเสริม (นม)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนใน โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่ ดังนี้</p> <p>(1) โรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน)</p> <p>(สังกัด สพฐ.)</p> <p>(2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนภูมิวิทยา</p> <p>(3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาลอำเภอบางมูลนาก</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p> <p>อาทิ เช่น นม ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)</p> <p>แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2</p> <p>(กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>362,200 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>500 บาท</p>

วัสดุกีฬา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ตะกร้อ ตาข่ายตะกร้อ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น หุ่นแบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก เบาะยืดหยุ่น ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไฟฟ้าสาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานหรือที่สาธารณะ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษาฯ)</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>13,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>13,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำหรับเด็กอนุบาล	จำนวน	7,500 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับเด็กอนุบาล จำนวน 30 ตัว          โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 30 เซนติเมตร x ลึก 25 เซนติเมตร x สูง 55 เซนติเมตร</li> <li>2. พื้นถึงที่นั่งไม่น้อยกว่า สูง 28 เซนติเมตร</li> </ol> <p>    - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134          ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>    - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)          แก้ไข ครั้งที่ 5 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1          (กองการศึกษาฯ)</p>		
โต๊ะสำหรับเด็กอนุบาล	จำนวน	5,500 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับเด็กอนุบาล จำนวน 5 ตัว          โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 60 เซนติเมตร x ลึก 120 เซนติเมตร x สูง 50 เซนติเมตร</li> <li>2. ขาโล่ง</li> </ol> <p>    - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134          ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>    - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)          เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 39 ลำดับที่ 5          (กองการศึกษาฯ)</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>700,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>700,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจ้างครูสอนคอมพิวเตอร์โรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน)	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วยเขน) เพื่อดำเนินโครงการจ้างครูสอน คอมพิวเตอร์โรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)</p>		
โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วย เขน)	จำนวน	604,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วยเขน) เพื่อดำเนินโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษาฯ)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,799,340 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	492,840 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	492,840 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	348,840 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี             ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน             แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566)             โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <p>            (1) นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 อัตรา</p> <p>            (2) เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา             (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล             จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี             (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้             จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต.             เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ             ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ             องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ             ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ             พนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน             แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566)             โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา             ดังนี้</p> <p>            คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานกู้ชีพ) จำนวน 1 อัตรา             (สำนักปลัด)</p>		



เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>906,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่าย อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		

## ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (สำนักปลัด)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>745,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และซื้อบัญชีต่าง ๆ ค่าซั๊กฟอก ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ อื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด อื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)		

โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services) จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น  
ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถประจำรถยนต์ EMS จ้างเหมา  
เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าวัสดุ  
วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ  
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826  
ลงวันที่ 17 กันยายน 2553  
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ  
ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)  
พ.ศ. 2561  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
หน้าที่ 89 ลำดับที่ 3  
(สำนักปลัด)

โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น  
ค่าป้ายโครงการ ค่าทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย น้ำยาพ่น  
ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน  
มาตรา 67(3)  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
หน้าที่ 89 ลำดับที่ 1  
(สำนักปลัด)

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ  
ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร  
ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย  
ราชนารี

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น  
ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่าย  
จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การ  
บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน  
มาตรา 67(3)  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
แก้ไข ครั้งที่ 3 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1  
(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ  
ใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่  
16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท  
รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่  
9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท  
รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>133,500 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสาย ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซมิคอนดักเตอร์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ รถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วน กลางของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		

## วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ฟูกัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม ฯลฯ (สำนักปลัด)

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>200,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ของ          องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ          - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น          ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556          เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย          งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก          ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558          เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม          งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)          เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 34 ลำดับที่ 1          (สำนักปลัด)</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนเอกชน</b>		
<b>โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน          หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน          สาธารณสุข หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ          - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน          ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)          หน้าที่ 90 ลำดับที่ 6          (สำนักปลัด)</p>		



โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน		
หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขนเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน		
สาธารณสุข หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)		
หน้าที่ 92 ลำดับที่ 11		
(สำนักปลัด)		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 ตำบลภูมิ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน		
หมู่ที่ 2 ตำบลภูมิเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน		
สาธารณสุข หมู่ที่ 2 ตำบลภูมิ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)		
หน้าที่ 90 ลำดับที่ 7		
(สำนักปลัด)		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน		
หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขนเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน		
สาธารณสุข หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)		
หน้าที่ 92 ลำดับที่ 12		
(สำนักปลัด)		

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขนเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)		

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน		
หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขนเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน		
สาธารณสุข หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)		
หน้าที่ 93 ลำดับที่ 14		
(สำนักปลัด)		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน		
หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน		
สาธารณสุข หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)		
หน้าที่ 91 ลำดับที่ 10		
(สำนักปลัด)		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน		
หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขนเพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้าน		
สาธารณสุข หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)		
หน้าที่ 93 ลำดับที่ 15		
(สำนักปลัด)		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,497,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,093,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,093,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	857,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี  
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน  
แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566)  
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา  
ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา
- (2) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา
- (3) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา  
(กองสวัสดิการสังคม)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล  
จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี  
(ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้  
จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต.  
เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การ  
ให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ  
ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงิน เดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 และพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	145,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>404,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>98,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ ในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าการตรวจคำตอบ หรือ จ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

## ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>270,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	220,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ          เข้าปกหนังสือ และซื้อบัญชีต่าง ๆ ค่าชักฟอก ค่าระวาง          รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ          อื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้          ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม          การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657          ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก          ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย          ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563          เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย          เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด          อื่นๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	35,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน          ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง          เดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ          ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม          ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ          ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ          เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555          แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองสวัสดิการสังคม)</p>		



<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>15,000 บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b></p>	<p><b>35,000 บาท</b></p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระจก หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

#### แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,470,700 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,120,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,120,200 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	958,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้างสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
- (2) นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา
- (3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงิน เดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 และพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การ บริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏใน แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2564 - 2566) คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>901,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>142,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ ในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าการตรวจคำตอบ หรือ จ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานใน ที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการใน ที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงาน นอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการ นอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงาน ในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือ กะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตาม กฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง)</p>		

## ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>575,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	545,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ  
เข้าปกหนังสือ และซื้อบัญชีต่าง ๆ ค่าชักฟอก ค่าระวาง  
รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ  
อื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้  
ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657  
ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
ประเภทรายรับ - รายการงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย  
ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563  
เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย  
เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน  
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง  
เดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ  
ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม  
ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555  
แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองช่าง)

ค่าใช้จ่ายในการสำรวจจริงวัดตรวจสอบและจัดทำแนวเขตการ ปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจจริงวัดตรวจสอบและจัดทำแนว เขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>172,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระจก หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ (กองช่าง)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสาย ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึง รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ทราวย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือ จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		



วัสดุสำรวจ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำรวจ ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>12,500 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้ากล้องวงจรปิด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS)ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>449,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>449,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>		
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>449,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ของ          องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ          - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น          ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556          เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย          งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก          ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558          เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม          งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)          แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 1          (กองช่าง)</p>		
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000 บาท</b>
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ      ใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง      ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่      16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท      รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร      ปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง      ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่      9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท      รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น      (กองช่าง)</p>		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>85,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสาย ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วน กลางของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น ฯลฯ (กองช่าง)</p>		

<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>195,500 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>195,500 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ          เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่าง ๆ ค่าชักฟอก ค่าระวาง          รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ          อื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้          ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม          การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657          ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก          ประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย          ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563          เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย          เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          (กองช่าง)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>95,500 บาท</b>
<b>วัสดุสำนักงาน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>5,000 บาท</b>
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้น          เปลืองรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือ          ปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม          บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่          ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย          ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร          แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำ รถยนต์ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วนกลางของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม ฯลฯ (กองช่าง)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	185,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งในครอบครัว	จำนวน	25,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น</p> <p>    ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>    ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>    - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>    - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)</p> <p>    เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 3</p> <p>    (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
โครงการเยาวชนต้นกล้าต้านภัยยาเสพติด	จำนวน	30,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น</p> <p>    ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p> <p>    ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>    - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>    - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)</p> <p>    เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 1</p> <p>    (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

โครงการส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีพแก่ผู้สูงอายุและคนพิการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 33 ลำดับที่ 2 (กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน	25,000 บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีพแก่สตรี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 3 (กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน	25,000 บาท
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 2 (กองสวัสดิการสังคม)	จำนวน	25,000 บาท

โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น          ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม          ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่าย          อื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย          ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่          ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)          แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 1          (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	28,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงานนมัสการหลวงพ่อเพชรและ งานสมโภชเมืองพิจิตร ประจำปีงบประมาณ 2564	จำนวน	18,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับเทศบาลตำบลหอไกร              เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงาน              นมัสการหลวงพ่อเพชรและงานสมโภชเมืองพิจิตร              ประจำปีงบประมาณ 2564</p> <p>            - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน              ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>            - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)              แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 2              (กองการศึกษาฯ)</p>		



## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตร ซึ่งถวายพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2564 จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตรเพื่อดำเนินโครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตร ซึ่งถวายพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2564

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

หน้าที่ 101 ลำดับที่ 1

(กองการศึกษาฯ)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าสำรวจ ออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจ ออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,199,400 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>10,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่าง ๆ ค่าชักฟอก ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>150,000 บาท</b>
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ ปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (กองช่าง)		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,039,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,400 บาท</b>
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
แบบหล่อลูกปูนคอนกรีตทรงสี่เหลี่ยม	จำนวน	20,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแบบหล่อลูกปูนทรงสี่เหลี่ยม		
จำนวน 3 ชุด เพื่อใช้ในงานอุตสาหกรรมและการโยธา		
โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 15 เซนติเมตร x ยาว 15 เซนติเมตร		
x สูง 15 เซนติเมตร จำนวน 3 ลูก		
2. เหล็กกระทง จำนวน 1 อัน		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134		
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)		
เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 46 ลำดับที่ 15		
(กองช่าง)		

<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,019,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสาวสุมาลา พัวเฮง หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	จำนวน	57,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสาวสุมาลา พิวเฮง หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร</p> <p>ขนาดกว้าง 3.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 43.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 129 ตารางเมตร และลงไหล่ทางลูกรังกว้างตามสภาพพื้นที่ทั้ง 2 ข้าง (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่ อบต.ภูมิกำหนด)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 5 (กองช่าง)</p>		
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าk)	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบ ปรับราคาได้</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 49 (กองช่าง)</p>		

## ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเรียบลำไตตายวน จำนวน 143,000 บาท  
จากแยกบ้านนายขวัญเมือง โพธิ์ใบ ไปบ้านนางกำไร ตีพุล หมู่ที่ 3  
ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
สายเรียบลำไตตายวน จากแยกบ้านนายขวัญเมือง โพธิ์ใบ  
ไปบ้านนางกำไร ตีพุล หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน  
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

ขนาดกว้าง 3.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 92.00 เมตร

หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 276 ตารางเมตร

และลงไหล่ทางลูกรังกว้างตามสภาพพื้นที่ทั้ง 2 ข้าง

พร้อมป้ายโครงการ 1 แห่ง (รายละเอียดตามแบบแปลน

และประมาณการที่อบต.ภูมิกำหนด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 23 ลำดับที่ 8

(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบริเวณฝายน้ำล้นถึง สามแยกบ้านนายเมี้ยน กลางสอน หมู่ที่ 2 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร จำนวน 1,142,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบริเวณ ฝายน้ำล้นถึงสามแยกบ้านนายเมี้ยน กลางสอน หมู่ที่ 2 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

ขนาดกว้าง 3.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 800.00 เมตร

หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 2,400 ตารางเมตร

พร้อมลงไหล่ทางลูกรังกว้าง ช้างละ 0.20 เมตร ทั้ง 2 ข้าง

พร้อมป้ายโครงการ 1 แห่ง (รายละเอียดตามแบบแปลน

และประมาณการที่อบต.ภูมิกำหนด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1

(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ สาย จำนวน 300,000 บาท  
บ้านนางสุนทร สนป้อม อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3  
ตำบลภูมิ สายบ้านนางสุนทร สนป้อม อำเภอบางมูลนาก  
จังหวัดพิจิตร ขนาดกว้าง 3.00 เมตร หนา 0.15 เมตร  
ยาว 210.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า  
630 ตารางเมตร พร้อมลงไหล่ทางลูกรังกว้าง  
ข้างละ 0.20 เมตร ทั้ง 2 ข้าง พร้อมป้ายโครงการ 1 แห่ง  
(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่  
อบต.ภูมิกำหนด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1134  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1  
(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง จากท่อเหลี่ยม คสล. บ้านนางสาวทอง ล้วน จันทรคณา - นานายเจริญ เอี้ยงลี หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร จำนวน 53,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง จากท่อเหลี่ยม คสล.

บ้านนางสาวทองล้วน จันทรคณา - นานายเจริญ เอี้ยงลี

หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

โดยลงลูกรัง ขนาดกว้าง 2.50 เมตร ยาว 750.00 เมตร

คิดเป็นปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 187.50 ลูกบาศก์เมตร

พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ (รายละเอียดตามแบบแปลนและ

ประมาณการที่อบต.ภูมิกำหนด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 3

(กองช่าง)



โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง จากนางสาวบุญช่วย เทียรมา ไปนา จำนวน 96,000 บาท  
นายธวัช ฉิมจิว หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัด  
พิจิตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง จากนางสาวบุญช่วย  
เทียรมา ไปนายธวัช ฉิมจิว หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน  
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร โดยลงลูกรัง  
ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 1,300.00 เมตร คิดเป็น  
ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 390 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับ  
เกลี่ยเรียบ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการ  
ที่อบต.ภูมิกำหนด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว134  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 12  
(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง จากนายนายทองแดง ควบคุมคำนวณ - นา จำนวน 44,000 บาท  
นายพิษ จิ๋ว หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง จากนายนายทองแดง

ควบคุมคำนวณ - นายนายพิษ จิ๋ว หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ

อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร โดยลงลูกรัง

ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 520.00 เมตร คิดเป็นปริมาตร

ลูกรังไม่น้อยกว่า 156 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ

(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่

อบต.ภูมิกำหนด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร

ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 5

(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง จากบริเวณบ้านนางเจียม คุณปรีชา - จำนวน 27,000 บาท  
บ้านนางเสงี่ยม พวงทอง หมู่ที่ 1 ตำบลลุมมิ อำเภอบางมูลนาก  
จังหวัดพิจิตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง จากบริเวณบ้านนางเจียม  
คุณปรีชา - บ้านนางเสงี่ยม พวงทอง หมู่ที่ 1 ตำบลลุมมิ  
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร โดยลงลูกรัง ขนาดกว้าง  
3.00 เมตร ยาว 320.00 เมตร คิดเป็นปริมาตรลูกรัง  
ไม่น้อยกว่า 96 ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยเรียบ  
(รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่  
อบต.ลุมมิกำหนด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2  
(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลลุมมิ อำเภอบางมูลนาก จำนวน 71,000 บาท  
จังหวัดพิจิตร

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลลุมมิ  
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร โดยทำการติดตั้งช่อง  
เหล็กดัดมุ้งลวดหน้าต่าง จำนวน 22 ชุด ประตู ขนาดกว้าง  
0.90 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่  
อบต.ลุมมิกำหนด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134  
ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 1  
(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร	จำนวน	36,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร โดยทำการติดตั้งช่องเหล็กตัดมุ้งลวดหน้าต่าง จำนวน 15 ชุด (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่อบต.ภูมิกำหนด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) แก้ไข ครั้งที่ 4 หน้าที่ 25 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	26,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	26,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	1,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง          รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี          ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล          น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วน          กลางของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องตัดหญ้า          เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
<b>วัสดุการเกษตร</b>	<b>จำนวน</b>	<b>20,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน          วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายการจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม          หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม          บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายการที่          ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย          ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สปริงเกอร์(Sprinkler) ปุ๋ย ยาป้องกันและ          กำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	412,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	412,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่าง ๆ ค่าชักฟอก ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการ อื่น ๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย เงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>92,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระจกฝ้า หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระจกเบี่ยง สังกะสี ตะปู ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)</p>		

วัสดุอื่น	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>300,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในกิจการประปาของ อบต.ภูมิจึง และค่าไฟฟ้าประปาหมู่บ้านในพื้นที่ อบต.ภูมิจึง รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		



แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,167,640 บาท
งบกลาง	รวม	10,167,640 บาท
งบกลาง	รวม	10,167,640 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	85,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณี          ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย          และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม          พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง          เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตาม          หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่          มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และ          หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่          มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)          หน้าที่ 117 ลำดับที่ 5          (กองคลัง)</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติ          เงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561          เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย          หรือสูญหายอัน เนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดย          คำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี          (มกราคม – ธันวาคม)          - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)          เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 หน้าที่ 35 ลำดับที่ 1          (กองคลัง)</p>		

## เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 7,778,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ  
ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนโดย  
ดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ  
ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2  
พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
แก้ไข ครั้งที่ 1 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1  
(กองสวัสดิการสังคม)

## เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,810,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการ  
ให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดย  
ดำเนินการจ่ายเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย  
ความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2  
พ.ศ. 2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)  
หน้าที่ 104 ลำดับที่ 2  
(กองสวัสดิการสังคม)

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอนมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 3 (กองสวัสดิการสังคม)

## สำรองจ่าย

จำนวน

181,865 บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน หรือใช้จ่ายในกรณีเกิดอุทกภัย อัคคีภัยหรือสาธารณภัยต่าง ๆหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

## รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	201,175 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายใน อัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรับทุกประเภทประจำปี และไม่รวมเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)</p>		



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน				รวม
			แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ					100,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					6,000
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม					85,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					7,778,400
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					5,000
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)					201,175
		สำรองจ่าย					181,865
		เบี้ยยังชีพคนพิการ					1,810,200
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก				42,120	42,120
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				1,886,400	1,886,400
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล				86,400	86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายก				514,080	514,080



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน					รวม
		แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป		
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก				42,120	42,120
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	241,320	108,000	771,960	1,483,080
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	24,000			156,000	204,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง	12,000	36,000	12,000	60,000	156,000
		เงินเดือนพนักงาน	348,840	1,170,320	355,320	3,499,560	7,189,840
		เงินวิทยฐานะ		84,000			84,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				225,480	225,480
เงินประจำตำแหน่ง		42,000		210,000	336,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,000	7,500	5,000	35,000	74,500
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	25,000	80,000	40,000	300,000	540,000
		ค่าเช่าบ้าน		10,000	30,000	156,000	313,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ	1,000	4,000	1,500	7,500	17,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000	330,000	110,000	320,000	1,655,000
		ค่าสำรวจ ออกแบบและ ควบคุมงานก่อสร้าง					200,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ				3,000	3,000





งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน				รวม
			แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
		ค่าใช้จ่าย พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา งานต่างๆ		7,000			7,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000	65,000	10,000	190,000	340,000
		ค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดตรวจสอบและจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ					5,000
		โครงการเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ			7,000		7,000
		โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น				300,000	300,000
		โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services)	600,000				600,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน				รวม
			แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนาศรีและ เสริมสร้างความเข้มแข็ง ในครอบครัว					25,000
		โครงการเยาวชนต้นกล้า ด้านภัยยาเสพติด					30,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรคไข้เลือด ออก	50,000				50,000
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาด้านอาชีพแก่ผู้สูง อายุและคนพิการ					25,000
		โครงการส่งเสริมและ พัฒนาด้านอาชีพแก่สตรี					25,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุน การดำเนินงานตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง					25,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา		293,740			



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน				รวม
			แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า ตามพระ ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้อง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี	35,000				35,000
		โครงการเสริมสร้าง ความเข้มแข็งและ พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ					55,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	30,000	7,500	35,000	50,000	343,500
	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000		20,000	40,000	90,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		8,000	1,000	60,000	124,000
		วัสดุสำรวจ					1,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	3,000	1,500	1,000	3,500	61,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	80,000		50,000	130,000	380,000
		วัสดุกีฬา		5,000			5,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			15,000		15,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		13,000	1,000	8,000	22,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์	30,000				30,000		



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน					รวม
		แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป		
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม)		362,200			362,200
		วัสดุการเกษตร					20,000
		วัสดุก่อสร้าง					180,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	500	1,000	500	1,000	3,500
		วัสดุสำนักงาน		20,000	500	80,000	165,500
		วัสดุอื่น			500		1,500
		วัสดุการศึกษา		10,000			10,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม		12,000		47,000	59,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		2,000		3,000	5,000
		ค่าไฟฟ้า		36,000	10,000	240,000	598,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		500		31,000	33,000
ค่าบริการโทรศัพท์					3,000	3,000	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
		เก้าอี้ผู้บริหาร				4,000	4,000
		เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับ พนักงานส่วนตำบล)				9,000	9,000
		เก้าอี้สำหรับเด็กอนุบาล		7,500			7,500
		เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ) ความเร็ว 30 แผ่น ต่อนาที				120,000	120,000





งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน				รวม
			แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต				26,000	26,000
		โต๊ะสำหรับเด็กอนุบาล		5,500			5,500
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)				85,000	85,000
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				21,500	21,500
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA				12,500	12,500
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
		แบบหล่อลูกปูน คอนกรีตทรงสี่เหลี่ยม					20,400
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์	200,000		200,000	300,000	1,149,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสาวสุมาลา พัวเฮง หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร				57,000				
		เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าก)				50,000				
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเรียบลำไต้ตายวน จากแยกบ้านนายขวัญ เมือง โพธิ์ไพบ่ ไปบ้านนางกำไร ตีพุล หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร				143,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน				รวม
			สาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนางสาวสุมาลา พัวเฮง หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร					57,000
		เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าก)					50,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		โครงการซ่อมสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเรียบลำไต้ตายวนจากแยกบ้านนายขวัญเมือง โพธิ์ไพบู่ ไปบ้านนางกำไร ตีพุล หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร					143,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบริเวณฝายน้ำล้นถึงสามแยกบ้านนายเมี้ยนกลางสอน หมู่ที่ 2 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร				1,142,000				
		โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ สายบ้านนางสุนทร สนป้อม อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร				300,000				
		โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง จากท่อเหลี่ยมคสล. บ้านนางสาวทองล้วน จันทรคณา - นายเจริญ เอี้ยงลี หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร				53,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน				รวม
			แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก จากบริเวณฝายน้ำล้นถึง สามแยกบ้านนายเมี้ยน กลางสอน หมู่ที่ 2 ตำบลภูมี อำเภอบาง มูลนาก จังหวัด พิจิตร					1,142,000
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ที่ 3 ตำบลภูมี สายบ้าน นางสุนทร สนป้อม อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร					300,000
		โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง จากท่อเหลี่ยม คสล. บ้านนางสาวทอง ล้วน จันทรคณา - นา นายเจริญ เอี้ยงลี หมู่ที่ 3 ตำบลภูมี อำเภอบาง มูลนาก จังหวัด พิจิตร					53,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง จากนางสาว บุญช่วย เทียรมา ไปนา นายธวัช ฉิมจิว หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัด พิจิตร				96,000				
		โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง จากนายทองแดง ควรค้ำนวน - นายพิช จิอุ หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัด พิจิตร				44,000				
		โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง จากบริเวณบ้าน นางเจียม คุณปรีชา - บ้านนางเสี้ยม พวงทอง หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร				27,000				
		โครงการปรับปรุงศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร				71,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน				รวม
			แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง จากนางสาว บุญช่วย เทียรมา ไปนา นายธวัช ฉิมจิว หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน อำเภอบาง มูลนาก จังหวัด พิจิตร					96,000
		โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง จากนายทอง แดง ควรค้ำนวน - นา นายพิช จิอุ หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ อำเภอบาง มูลนาก จังหวัด พิจิตร					44,000
		โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง จากบริเวณบ้าน นางเจียม คุณปรีชา - บ้านนางเสี้ยม พวง ทอง หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร					27,000
		โครงการปรับปรุงศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลภูมิ อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร					71,000





งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลห้วยเขน อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร					36,000
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น					
		ค่าสำรวจความพึงพอใจของประชาชน				18,000	18,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสถานทีกลาง ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564				15,000	15,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน				รวม
			แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงานนมัสการหลวงพ่อเพชรและงานสมโภชเมืองพิจิตร ประจำปีงบประมาณ 2564					18,000
		เงินอุดหนุนเอกชน					
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ	20,000				20,000
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน	20,000				20,000
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 ตำบลภูมิ	20,000				20,000
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน	20,000				20,000
		โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ	20,000				20,000



งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน				รวม
			แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน	20,000				20,000
		โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ	20,000				20,000
		โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	20,000				20,000
		โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ	20,000				20,000
		โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน	20,000				20,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการ “บางมูลนาก รวมใจ เทิดไถ่ราชวงศ์ จักรี 119 ปี พระปิยมหาราช เสด็จ ประพาสบางมูลนาก”		5,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการจัดงาน ประเพณีแข่งขันเรือยาว จังหวัดพิจิตร ชิงถ้วยพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2564					10,000			
		โครงการจ้างครูสอน คอมพิวเตอร์โรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วยเขน)								
		โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วยเขน)								
<b>รวม</b>			10,167,640	412,000	26,000	2,399,400	28,000	185,000	2,791,200	1,497,400

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน				รวม
			สาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการจัดงาน ประเพณีแข่งขันเรือยาว จังหวัดพิจิตร ชิงถ้วย พระราชทานพระบาท สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2564					10,000
		โครงการจ้างครูสอน คอมพิวเตอร์โรงเรียน อนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วย เขน)		96,000			96,000
		โครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วย เขน)		604,000			604,000
<b>รวม</b>			1,799,340	3,567,580	1,013,320	10,113,120	34,000,000