



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบล
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิบูลย์สงคราม

ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ

อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ.2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 45,307,612.48 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 14,440,896.60 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 17,546,933.74 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่องหนี่ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน จำนวน 12 โครงการ รวม 2,886,574.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 28,488,626.31 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	208,991.48 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	19,056.96 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	327,007.53 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	127,550.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	180,570.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,655,299.34 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	11,970,151.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 129,750.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 19,453,294.47 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,823,855.35 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	6,930,440.52 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,336,222.28 บาท
งบลงทุน	จำนวน	704,410.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	658,366.32 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 23,200.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 258,060.56 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถมงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	197,625.73	204,300.00	155,900.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	87,433.72	47,325.00	138,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	251,829.48	307,200.00	252,400.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	169,480.00	178,000.00	170,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	252,350.81	300,000.00	253,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	958,719.74	1,036,825.00	969,600.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	18,989,442.25	18,073,210.00	19,022,900.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	18,989,442.25	18,073,210.00	19,022,900.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	12,574,859.00	12,820,000.00	13,007,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	12,574,859.00	12,820,000.00	13,007,500.00
รวม	32,523,020.99	31,930,035.00	33,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	8,883,776.90	9,894,139.00	10,198,038.00
งบบุคลากร	8,501,812.65	10,630,488.00	11,372,880.00
งบดำเนินงาน	4,186,001.84	7,414,208.00	7,010,732.00
งบลงทุน	2,275,245.22	3,259,200.00	3,305,350.00
งบรายจ่ายอื่น	18,000.00	0.00	18,000.00
งบเงินอุดหนุน	747,644.00	732,000.00	1,095,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	24,612,480.61	31,930,035.00	33,000,000.00
รวม	24,612,480.61	31,930,035.00	33,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบล

อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,601,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	889,640
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,602,782
แผนงานสาธารณสุข	1,499,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,523,090
แผนงานเคหะและชุมชน	2,920,810
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	241,500
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	38,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,083,000
แผนงานการเกษตร	35,000
แผนงานการพาณิชย์	367,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,198,038
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	33,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		5,524,800	1,426,800	6,951,600
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,571,120	0	2,571,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		2,953,680	1,426,800	4,380,480
งบดำเนินงาน		1,442,000	587,000	2,029,000
ค่าตอบแทน		236,000	257,000	493,000
ค่าใช้สอย		773,000	202,000	975,000
ค่าวัสดุ		149,000	123,000	272,000
ค่าสาธารณูปโภค		284,000	5,000	289,000
งบลงทุน		420,450	167,450	587,900
ค่าครุภัณฑ์		420,450	167,450	587,900
งบรายจ่ายอื่น		18,000	0	18,000
รายจ่ายอื่น		18,000	0	18,000
งบเงินอุดหนุน		15,000	0	15,000
เงินอุดหนุน		15,000	0	15,000
	รวม	7,420,250	2,181,250	9,601,500

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระงับอัคคีภัย	รวม
งบบุคลากร		0	419,640	419,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		0	419,640	419,640
งบดำเนินงาน		10,000	360,000	370,000
ค่าตอบแทน		0	102,000	102,000
ค่าใช้สอย		10,000	160,000	170,000
ค่าวัสดุ		0	98,000	98,000
งบลงทุน		0	100,000	100,000
ค่าครุภัณฑ์		0	100,000	100,000
	รวม	10,000	879,640	889,640

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		642,000	792,600	1,434,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		642,000	792,600	1,434,600
งบดำเนินงาน		494,500	851,232	1,345,732
ค่าตอบแทน		102,000	50,000	152,000
ค่าใช้สอย		365,000	366,470	731,470
ค่าวัสดุ		27,000	395,162	422,162
ค่าสาธารณูปโภค		500	39,600	40,100
งบลงทุน		30,450	0	30,450
ค่าครุภัณฑ์		30,450	0	30,450
งบเงินอุดหนุน		0	792,000	792,000
เงินอุดหนุน		0	792,000	792,000
	รวม	1,166,950	2,435,832	3,602,782

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		293,640	293,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		293,640	293,640
งบดำเนินงาน		1,006,000	1,006,000
ค่าตอบแทน		40,000	40,000
ค่าใช้สอย		830,000	830,000
ค่าวัสดุ		136,000	136,000
งบเงินอุดหนุน		200,000	200,000
เงินอุดหนุน		200,000	200,000
	รวม	1,499,640	1,499,640

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		1,209,840	1,209,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,209,840	1,209,840
งบดำเนินงาน		269,000	269,000
ค่าตอบแทน		107,000	107,000
ค่าใช้สอย		145,000	145,000
ค่าวัสดุ		15,000	15,000
ค่าสาธารณูปโภค		2,000	2,000
งบลงทุน		44,250	44,250
ค่าครุภัณฑ์		44,250	44,250
	รวม	1,523,090	1,523,090

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,063,560	0	0	1,063,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,063,560	0	0	1,063,560
งบดำเนินงาน		766,500	140,000	231,000	1,137,500
ค่าตอบแทน		154,000	0	0	154,000
ค่าใช้สอย		480,000	50,000	120,000	650,000
ค่าวัสดุ		132,000	90,000	111,000	333,000
ค่าสาธารณูปโภค		500	0	0	500
งบลงทุน		67,750	482,000	120,000	669,750
ค่าครุภัณฑ์		67,750	0	120,000	187,750
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	482,000	0	482,000
งบเงินอุดหนุน		0	50,000	0	50,000
เงินอุดหนุน		0	50,000	0	50,000
	รวม	1,897,810	672,000	351,000	2,920,810

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		241,500	241,500
ค่าใช้จ่าย		241,500	241,500
	รวม	241,500	241,500

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบเงินอุดหนุน		38,000	38,000
เงินอุดหนุน		38,000	38,000
	รวม	38,000	38,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม
งบดำเนินงาน		100,000	110,000	210,000
ค่าใช้จ่าย		100,000	110,000	210,000
งบลงทุน		0	1,873,000	1,873,000
ค่าครุภัณฑ์		0	434,000	434,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	1,439,000	1,439,000
	รวม	100,000	1,983,000	2,083,000

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		35,000	35,000
ค่าใช้จ่าย		5,000	5,000
ค่าวัสดุ		30,000	30,000
	รวม	35,000	35,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		367,000	367,000
ค่าใช้สอย		20,000	20,000
ค่าวัสดุ		107,000	107,000
ค่าสาธารณูปโภค		240,000	240,000
	รวม	367,000	367,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		10,198,038	10,198,038
งบกลาง		10,198,038	10,198,038
	รวม	10,198,038	10,198,038

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ และโดยอนุมัติของนายอำเภอบางมูลนาก

- ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
- ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,000,000 บาท
- ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 33,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงาน ได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,601,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	889,640
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,602,782
แผนงานสาธารณสุข	1,499,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,523,090
แผนงานเคหะและชุมชน	2,920,810
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	241,500
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	38,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,083,000
แผนงานการเกษตร	35,000
แผนงานการพาณิชย์	367,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	10,198,038
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	33,000,000

- ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

- ข้อ 6. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ 7. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นางชุตริ พงศ์อายุกุล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ

อนึ่ง

(ลงนาม).....

(นายโชคชัย รักเกื้อ)

ตำแหน่ง นายอำเภอบางมูลนาก

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ
อำเภอ บางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	152,000.00
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	36,130.25	40,917.50	61,043.00	41,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	148,336.30	141,642.61	132,749.73	153,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีป้าย	8,161.00	10,343.00	3,833.00	10,300.00	-62.14 %	3,900.00
รวมหมวดภาษีอากร	192,627.55	192,903.11	197,625.73	204,300.00		155,900.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	562.60	1,670.72	1,500.00	13.33 %	1,700.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	130.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	0.00	0.00	0.00	1,000.00	4,900.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	0.00	100.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	0.00	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชน	0.00	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	200.00	300.00	170.00	300.00	0.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	400.00	125.00	0.00	125.00	-100.00 %	0.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	1,600.00	2,000.00	800.00	2,000.00	-60.00 %	800.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	42,176.00	39,150.00	84,663.00	39,200.00	116.84 %	85,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	0.00	0.00	0.00	1,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	0.00	0.00	100.00	-100.00 %	0.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	44,376.00	42,137.60	87,433.72	47,325.00		138,300.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	2,243.50	2,243.50	2,328.00	2,200.00	9.09 %	2,400.00
ดอกเบี้ย	281,787.86	305,745.86	249,501.48	305,000.00	-18.03 %	250,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	284,031.36	307,989.36	251,829.48	307,200.00		252,400.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์						
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	178,050.00	169,480.00	178,000.00	-4.49 %	170,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	0.00	178,050.00	169,480.00	178,000.00		170,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
เงินที่มีผู้ทืให้	0.00	4,000.05	0.81	4,000.00	-100.00 %	0.00
ค่าขายแบบแปลน	57,500.00	28,000.00	23,000.00	28,000.00	-17.86 %	23,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	190,650.00	268,300.00	229,350.00	268,000.00	-14.18 %	230,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	248,150.00	300,300.05	252,350.81	300,000.00		253,000.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	316,663.65	274,079.19	289,688.04	275,000.00	5.45 %	290,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	13,279,238.65	13,598,172.49	13,930,167.07	13,590,000.00	2.65 %	13,950,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,380,272.93	1,553,150.41	1,437,651.29	1,500,000.00	-3.33 %	1,450,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	28,537.39	28,982.92	24,548.35	28,990.00	-15.14 %	24,600.00
ภาษีสุรา	747,720.15	689,156.16	0.00	680,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีสรรพสามิต	1,608,371.60	1,664,371.62	2,880,146.04	1,650,000.00	74.55 %	2,880,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	20,592.80	47,286.98	29,812.50	47,200.00	-36.44 %	30,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	35,286.19	23,543.14	22,515.96	23,500.00	-2.13 %	23,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	406,048.00	278,191.00	356,593.00	278,000.00	28.42 %	357,000.00

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	20.00	3,030.00	20.00	14,900.00 %	3,000.00
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	407.40	0.00	15,290.00	500.00	2,960.00 %	15,300.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	17,823,138.76	18,156,953.91	18,989,442.25	18,073,210.00		19,022,900.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอนเลือกทำ	3,973,478.00	12,372,004.00	12,574,859.00	12,820,000.00	1.46 %	13,007,500.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	3,973,478.00	12,372,004.00	12,574,859.00	12,820,000.00		13,007,500.00
รวมทุกหมวด	22,565,801.67	31,550,338.03	32,523,020.99	31,930,035.00		33,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	33,000,000 บาท แยกเป็น		
	<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>		
หมวดภาษีอากร		รวม	155,900 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		จำนวน	152,000 บาท
คาดว่าจะจัดเก็บได้			
ภาษีป้าย		จำนวน	3,900 บาท
ประมาณการลดลงโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต		รวม	138,300 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา		จำนวน	1,700 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร		จำนวน	500 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย		จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยคาดว่าจะจัดเก็บได้มากขึ้น			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์		จำนวน	300 บาท
ประมาณการเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก		จำนวน	800 บาท
ประมาณการลดลงโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา		จำนวน	85,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน		รวม	252,400 บาท
ค่าเช่าหรือบริการสถานที่		จำนวน	2,400 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ดอกเบี้ย		จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการลดลงโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	รวม	170,000 บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	170,000 บาท
ประมาณการลดลงโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	253,000 บาท
ค่าขายแบบแลกเปลี่ยน	จำนวน	23,000 บาท
ประมาณการลดลงโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	230,000 บาท
ประมาณการลดลงโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	19,022,900 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	290,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	13,950,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,450,000 บาท
ประมาณการลดลงโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	24,600 บาท
ประมาณการลดลงโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,880,000 บาท
ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการลดลงโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	23,000 บาท
ประมาณการลดลงโดยประมาณการใกล้เคียงกับรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับ รายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	357,000 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับ รายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	3,000 บาท
ภาษีจัดสรรอื่นๆ ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยประมาณการใกล้เคียงกับ รายรับจริงของปีที่ผ่านมา	จำนวน	15,300 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	13,007,500 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำ ประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่านมาโดยคาดว่าจะได้รับการอุดหนุน เพิ่มมากขึ้น	จำนวน	13,007,500 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ
อำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายก	514,080	471,240	514,080	514,080	0 %	514,080
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	38,610	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	38,610	42,120	42,120	0 %	42,120
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	79,200	86,400	86,400	0 %	86,400
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,852,722	1,650,000	1,756,800	1,886,400	0 %	1,886,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,537,442	2,277,660	2,441,520	2,571,120		2,571,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	1,622,848	1,539,122	1,676,366.25	1,980,488	6 %	2,099,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	14,400	77,833	84,000	84,000	28.57 %	108,000
เงินประจำตำแหน่ง	243,600	154,000	138,306.4	168,000	0 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	176,180	164,800	190,500	203,520	7.25 %	218,280
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	423,000	330,010	324,000	432,000	-25 %	324,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	47,000	33,000	36,000	48,000	-25 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,527,028	2,298,765	2,449,172.65	2,916,008		2,953,680
รวมงบบุคลากร	5,064,470	4,576,425	4,890,692.65	5,487,128		5,524,800

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,650	0	0	220,584	-54.67 %	100,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	1,000	400 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	84,400	103,800	111,600	105,600	19.32 %	126,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,481.25	4,170	0	4,800	4.17 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	111,531.25	107,970	111,600	331,984		236,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	45,952.1	315,443	249,396	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	350,000	-5.71 %	330,000
โครงการจัดทำเว็บไซต์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลลภูมิ	0	0	0	50,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	3,000	0 %	3,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน	0	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมและศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงาน จ้าง ผู้นำ คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน และประชาชน	0	0	0	6,200	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	201,419	142,468	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	109,880	100,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	0	200,000	-100 %	0
โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น	0	0	0	0	100 %	300,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการ เรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท ปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นการสำนึก ในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสม เด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ขององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ ประจําปีงบประมาณ 2560	0	71,265	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	23,930	42,600	3,794.31	113,000	-64.6 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	271,301.1	571,776	363,070.31	827,200		773,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	137,631	164,831	145,506.2	150,000	-66.67 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	77,970	3,000	0 %	3,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	5,478	7,121	3,280	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	18,000	11.11 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	64,924.41	10,000	24,837.8	47,000	27.66 %	60,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,010	15,572	9,020	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	218,043.41	197,524	260,614	234,000		149,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	288,429.92	205,104.18	183,351.17	293,000	-18.09 %	240,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	4,740	3,511	2,550	10,000	-50 %	5,000
ค่าบริการโทรศัพท์	4,513.3	4,492.93	3,485.58	8,500	-64.71 %	3,000
ค่าบริการไปรษณีย์	1,581	80	21	500	100 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	38,520	35,310	38,520	42,000	-16.67 %	35,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	337,784.22	248,498.11	227,927.75	354,000		284,000
รวมงบดำเนินงาน	938,659.98	1,125,768.11	963,212.06	1,747,184		1,442,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ผู้บริหาร	0	0	0	0	100 %	8,000
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.)	0	0	0	0	100 %	90,000
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	0	0	0	0	100 %	4,350
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	0	0	0	0	100 %	18,000
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู สำหรับห้องนายกองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ	0	0	0	86,800	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู สำหรับห้องปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ	0	0	0	43,400	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู สำหรับห้องสำนักปลัด	0	0	0	130,200	-100 %	0
โครงการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ อาคารประชุม อบต.ภูมิ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง	0	90,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้พลาสติก	73,500	0	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	0	100 %	45,500
โต๊ะประชุม	0	0	0	0	100 %	180,000
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
จัดซื้อระบบเครื่องเสียงพร้อมชุด ไมค์ สำหรับห้องประชุม	0	0	46,620	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	16,000	0	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	31,780	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	0	100 %	51,000
เครื่องพิมพ์	7,300	0	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ing Tang Printer)	0	0	12,870	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	0	100 %	8,600
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	4,780	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าครุภัณฑ์	96,800	90,000	96,050	260,400		420,450
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโรงจอดรถองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ	0	175,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	175,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	96,800	265,000	96,050	260,400		420,450
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
ค่าสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	0	0	0	18,000	0 %	18,000
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	0	18,000		18,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	0	18,000		18,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษา ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562	0	0	0	15,000	-100 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลลำประดา	0	0	0	0	100 %	15,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0	15,000		15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0	15,000		15,000
รวมงานบริหารทั่วไป	6,099,929.98	5,967,193.11	5,949,954.71	7,527,712		7,420,250
งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
งบรายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น						
รายจ่ายอื่น	18,000	0	18,000	0	0 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	18,000	0	18,000	0		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	18,000	0	18,000	0		0
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	18,000	0	18,000	0		0
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	307,323	421,170	492,240	527,400	66.19 %	876,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	488	330	0	0	100 %	48,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	38,500	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	377,230	330,100	400,020	420,320	3.81 %	436,320

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	47,990	38,115	31,820	35,880	-33.11 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	775,031	828,215	966,080	1,025,600		1,426,800
รวมงบบุคลากร	775,031	828,215	966,080	1,025,600		1,426,800
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	32,550	700	63,100	236,420	-15.4 %	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	1,000	400 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	16,100	36,000	16.67 %	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	15,800	25,000	25,000	-60 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	32,550	16,500	104,200	298,420		257,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	8,000	263,012	69,860	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	200,000	-40 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายต่างๆเกี่ยวกับการจัดทำหรือ ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	0	0	0	200,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	92,178	99,916	0	0	100 %	72,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	110,768	100,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,750	15,806.28	49,610	15,000	-33.33 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	101,928	378,734.28	230,238	515,000		202,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	64,829.7	31,591.95	62,607.9	50,000	-40 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	1,950	1,000	0 %	1,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	12,400	0	19,000	-47.37 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	74,372.8	87,281.8	100,000	-40 %	60,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	16,810	20,180	20,087	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	81,639.7	138,544.75	171,926.7	192,000		123,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	10,117	3,022	2,432	5,000	0 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	10,117	3,022	2,432	5,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	226,234.7	536,801.03	508,796.7	1,010,420		587,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	0	0	0	0	100 %	4,350
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	0	0	0	0	100 %	9,000
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ)	0	0	0	64,800	-100 %	0
ตู้เก็บเอกสารแบบรางเลื่อน ระบบมือผลัก (รางยึดพื้น)	0	210,000	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	0	100 %	26,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
คอมพิวเตอร์ สำนักงาน	0	0	15,890	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	16,000	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	0	100 %	17,000
เครื่องพิมพ์	7,300	0	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tang Printer)	0	0	4,290	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	0	100 %	8,600
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	2,390	0	100 %	2,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	1,000	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	23,300	211,000	22,570	64,800		167,450
รวมงบลงทุน	23,300	211,000	22,570	64,800		167,450
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20,000	15,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	15,000	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	15,000	0	0		0
รวมงานบริหารงานคลัง	1,044,565.7	1,591,016.03	1,497,446.7	2,100,820		2,181,250
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,162,495.68	7,558,209.14	7,465,401.41	9,628,532		9,601,500
แผนงานการรักษาความสงบภายใน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	233,320	220,421	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	75,483	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	8,387	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	233,320	304,291	0	0		0
รวมงบบุคลากร	233,320	304,291	0	0		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	30,000	33,000	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	30,000	33,000	0	0		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	180,176.21	0	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	0	1,500	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	37,828	22,916	0	0	0 %	0
โครงการเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	54,010	9,840	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	272,014.21	34,256	0	10,000		10,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	54,200	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	56,085	45,890	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	56,085	100,090	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	358,099.21	167,346	0	10,000		10,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	16,000	0	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	950	41,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	16,950	41,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	16,950	41,000	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	608,369.21	512,637	0	10,000		10,000
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	257,700	298,040	0.54 %	299,640
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	377,700	418,040		419,640
รวมงบบุคลากร	0	0	377,700	418,040		419,640
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	32,170	55.42 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	1,000	400 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	36,000	39,000	7.69 %	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	5,800	-13.79 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	36,000	77,970		102,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	53,979	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	110,000	0 %	110,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	7,476	10,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวกับ อปพร.	0	0	0	500	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	4,620	80,000	-50 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	66,075	200,500		160,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	3,000	-66.67 %	1,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	5,000	-80 %	1,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	2,000	-50 %	1,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	1,770	50,000	-60 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	44,000	70,000	-28.57 %	50,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	3,000	0 %	3,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	43,335	0	45,000	-55.56 %	20,000
วัสดุอื่น	0	0	0	3,000	-66.67 %	1,000
รวมค่าวัสดุ	0	43,335	45,770	182,000		98,000
รวมงบดำเนินงาน	0	43,335	147,845	460,470		360,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง						
จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง (ชุดผจญเพลิง) สำหรับพนักงานดับเพลิง เจ้าหน้าที่ผจญเพลิงสามใส่ขณะเข้าระงับเหตุอัคคีภัย (คุณลักษณะตามที่ อบรมกำหนด)	0	89,880	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	89,880	0	0		100,000
รวมงบลงทุน	0	89,880	0	0		100,000
รวมงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	0	133,215	525,545	878,510		879,640
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	608,369.21	645,852	525,545	888,510		889,640
แผนงานการศึกษา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	9,734	3,598.5 %	360,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	5,000	740 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	324,781	263,800	216,000	216,000	0 %	216,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	45,533	36,000	24,000	18,000	33.33 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	370,314	299,800	240,000	248,734		642,000
รวมงบบุคลากร	370,314	299,800	240,000	248,733.68		642,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	80,000	-37.5 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	1,000	400 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	12,000	250 %	42,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	3,600	38.89 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	96,600		102,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	78,000	89,659	26,487	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	252,000	30.95 %	330,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่าย พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้ และพวงมาลา งานต่างๆ	1,000	2,000	1,000	6,500	53.85 %	10,000
ค่าใช้จ่ายโครงการเกี่ยวกับการจัด กิจกรรมต่าง ๆ	38,955	0	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการเกี่ยวกับการจัด กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ต่าง ๆ	0	49,235	25,040	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	28,047	9,894	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	19,482	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,990	7,140	3,869.12	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	148,992	157,928	75,878.12	283,500		365,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	26,985	14,684	13,133	38,000	-60.53 %	15,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	19,605	0	0	10,000	-50 %	5,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,798	8,779	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุการศึกษา	2,085	0	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	51,473	23,463	13,133	55,000		27,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	12,562.39	12,034.01	0	0	0 %	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	1,950	2,251	0	0	0 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	0	1,000	-50 %	500
รวมค่าสาธารณูปโภค	14,512.39	14,285.01	0	1,000		500
รวมงบดำเนินงาน	214,977.39	195,676.01	89,011.12	436,100		494,500
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	0	0	0	0	100 %	1,450
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	0	0	0	0	100 %	3,000
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	0	100 %	6,500
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	16,000	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	0	100 %	17,000
เครื่องพิมพ์	0	7,900	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	0	100 %	2,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	23,900	0	0		30,450
รวมงบลงทุน	0	23,900	0	0		30,450

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	10,000	0	3,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	10,000	0	3,000	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	10,000	0	3,000	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	595,291.39	519,376.01	332,011.12	684,833.68		1,166,950
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	446,850	515,060	556,560	7.42 %	597,840
เงินวิทยฐานะ	0	0	17,500	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	116,760	122,160	5.4 %	128,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	24,000	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	446,850	673,320	744,720		792,600
รวมงบบุคลากร	0	446,850	673,320	744,720		792,600
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	60,000	-33.33 %	40,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	1,000	400 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	3,600	38.89 %	5,000
เงินช่วยเหลือบุตร	0	3,100	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	3,100	0	64,600		50,000
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	16,383	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	10,000	-50 %	5,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	1,296	3,000	20 %	3,600
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	19,411.93	32,000		39,600
รวมงบดำเนินงาน	502,517.69	515,002.92	654,508.79	852,515		851,232
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องพิมพ์	0	7,900	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	7,900	0	0		0
รวมงบลงทุน	0	7,900	0	0		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	655,000	619,120	686,000	0	0 %	0
โครงการจัดจ้างครูสอนดนตรี ภาคเรียน ที่ 1 ปีการศึกษา 2562	0	0	0	48,000	-100 %	0
อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วยเขน)	0	0	0	0	100 %	96,000
อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วยเขน)	0	0	0	720,000	-16.67 %	600,000
อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก(วัดห้วยเขน)	0	0	0	0	100 %	96,000
รวมเงินอุดหนุน	655,000	619,120	686,000	768,000		792,000
รวมงบเงินอุดหนุน	655,000	619,120	686,000	768,000		792,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,157,517.69	1,588,872.92	2,013,828.79	2,365,235		2,435,832
รวมแผนงานการศึกษา	1,752,809.08	2,108,248.93	2,345,839.91	3,050,068.68		3,602,782

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4,602.98	0	500	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	20,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ.	0	240	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	12,100	12,950	47,780.16	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	16,702.98	13,190	48,280.16	30,000		0
ค่าวัสดุ						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	380	15,400	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	66,880	72,670	0	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	38,240	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	67,260	126,310	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	83,962.98	139,500	48,280.16	30,000		0
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องพ่นเคมีชนิดฝอยละออง(ULV) ชนิดสะพายหลัง	0	0	170,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	170,000	0		0
รวมงบลงทุน	0	0	170,000	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	83,962.98	139,500	218,280.16	30,000		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	0	0	0	0	100 %	149,640
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	0	100 %	24,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	94,645	99,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	10,516	11,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	120,000	105,161	110,000	120,000		293,640
รวมงบบุคลากร	120,000	105,161	110,000	120,000		293,640
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	9,000	233.33 %	30,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	1,000	400 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	10,000		40,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายต่างๆ เกี่ยวกับการส่งเสริมการ ดำเนินงานและบริหารงานจัดการระบบ แพทย์ฉุกเฉิน	415,500	495,000	594,339	619,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน และกำจัดโรคติดต่อภายในพื้นที่ อบต. .ภูมิ	49,000	27,995	46,620	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,216	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้เป็นค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกี่ยวกับสุนัขและแมว	30,000	0	0	0	0 %	0
โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services)	0	0	0	0	100 %	600,000
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	0	0	0	80,000	0 %	80,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าสุภาวเรอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	30,000	32,500	-100 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าสุภาวเรอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	0	0	0	0	100 %	60,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	30,000	66.67 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	498,716	522,995	670,959	761,500		830,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	12,500	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	20,679	-3.28 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	91,089	100,000	-10 %	90,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	19,000	18,000	11.11 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	3,000	-66.67 %	1,000
รวมค่าวัสดุ	0	12,500	110,089	151,679		136,000
รวมงบดำเนินงาน	498,716	535,495	781,048	923,179		1,006,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ชุดสัญญาณไฟฉุกเฉินแกวยาวชนิด LED ติดตั้งด้านหน้ารถเหนือคนขับ 1 ดวง	0	15,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	0	0	15,890	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	0	2,390	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	15,000	18,280	0		0
รวมงบลงทุน	0	15,000	18,280	0		0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนเอกชน	81,600	0	0	0	0 %	0
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลลภูมิ	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลลภูมิ	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลลภูมิ	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลลภูมิ	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ	0	0	0	0	100 %	20,000
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	0	100 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	81,600	0	0	0		200,000
รวมงบเงินอุดหนุน	81,600	0	0	0		200,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	700,316	655,656	909,328	1,043,179		1,499,640
รวมแผนงานสาธารณสุข	784,278.98	795,156	1,127,608.16	1,073,179		1,499,640
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	274,338	261,350	302,640	442,480	94.12 %	858,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	0	0	0	0	100 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	2,000	2,000 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	194,580	140,080	217,680	139,560	78.33 %	248,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	32,700	25,000	34,000	40,000	-10 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	501,618	426,430	554,320	624,040		1,209,840
รวมงบบุคลากร	501,618	426,430	554,320	624,040		1,209,840
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	45,000	11.11 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	1,000	400 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	33,000	33,000	38,500	45,500	-7.69 %	42,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,000	5,000	7,000	7,000	42.86 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	38,000	38,000	45,500	98,500		107,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	140,000	0	6,000	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	120,000	-8.33 %	110,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	32,418	45,596	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	48,092	50,000	-100 %	0
โครงการแก้ไขปัญหาต่างๆ	0	9,000	0	0	0 %	0
โครงการบำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพต่างๆ	2,950	31,075	12,700	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	0	0	0	12,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมการพัฒนาศักยภาพสตรี ผู้นำสตรี	0	0	10,700	0	0 %	0
โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนองค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ	0	0	0	31,500	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการดูแลสุขภาพผู้พิการผู้สูงอายุ ผู้ป่วยติดเตียง	0	0	0	11,500	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีพแก่เด็กและเยาวชน	0	0	0	11,100	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาด้านอาชีพแก่สตรี	0	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	0	21,000	24,920	55,100	-100 %	0
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	60,660	65,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	2,550	0	9,823	11,000	-54.55 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	177,918	106,671	172,895	397,200		145,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	12,920	7,294	990	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,769	4,900	2,490	3,000	66.67 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	14,689	12,194	3,480	13,000		15,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	328	1,800	11.11 %	2,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	328	1,800		2,000
รวมงบดำเนินงาน	230,607	156,865	222,203	510,500		269,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	0	0	0	0	100 %	1,450
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วน ตำบล)	0	0	0	0	100 %	6,000
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ)	0	0	0	64,800	-100 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	0	100 %	13,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	16,000	0	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	0	100 %	17,000
เครื่องพิมพ์	7,300	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	0	100 %	4,300
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	0	100 %	2,500
รวมค่าครุภัณฑ์	23,300	0	0	64,800		44,250
รวมงบลงทุน	23,300	0	0	64,800		44,250
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	755,525	583,295	776,523	1,199,340		1,523,090
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	755,525	583,295	776,523	1,199,340		1,523,090
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนพนักงาน	499,119	449,262	527,700	837,360	7.67 %	901,560
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	38,500	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	99,000	99,000	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	11,000	11,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	651,119	597,762	689,700	999,360		1,063,560
รวมงบบุคลากร	651,119	597,762	689,700	999,360		1,063,560
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	79,000	-36.71 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	1,000	400 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	15,763	25,700	31,800	75,000	12 %	84,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	1,200	1,200	5,800	158.62 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	15,763	26,900	33,000	160,800		154,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	35,726.03	188,555	287,100	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	370,000	21.62 %	450,000
จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	0	0	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,980	7,260	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	12,000	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจรังวัดตรวจสอบและจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลลุมพินี	0	0	0	0	100 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,900	2,200	1,400	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	44,606.03	198,015	300,500	405,000		480,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	19,512	7,704	6,830	19,000	5.26 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	1,000	0 %	1,000
วัสดุก่อสร้าง	7,348.5	45,945.13	25,709.08	100,000	-50 %	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	17,380	11,346	59,335	57,000	5.26 %	60,000
วัสดุสำรวจ	749	0	0	1,000	0 %	1,000
รวมค่าวัสดุ	44,989.5	64,995.13	91,874.08	178,000		132,000
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	0	69	93	300	66.67 %	500
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	69	93	300		500

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
รวมงบดำเนินงาน	105,358.53	289,979.13	425,467.08	744,100		766,500
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้ผู้บริหาร	0	0	0	0	100 %	4,000
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	0	0	0	0	100 %	1,450
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	0	0	0	0	100 %	6,000
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู สำหรับห้องกองช่าง	0	0	0	43,400	-100 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	0	0	100 %	19,500
ครุภัณฑ์การเกษตร						
ซั่มเมอร์สปรระปา	0	0	24,075	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
นั่งร้านเหล็ก	8,292.5	0	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	0	0	11,900	0	0 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ						
เครื่องหาพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียมแบบพกพา	0	0	25,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	16,000	0	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เครื่องพิมพ์	7,300	0	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	0	100 %	4,300
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	0	0	0	100 %	2,500
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	1,600	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	31,592.5	1,600	60,975	43,400		67,750
รวมงบลงทุน	31,592.5	1,600	60,975	43,400		67,750
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	788,070.03	889,341.13	1,176,142.08	1,786,860		1,897,810
งาน ไฟฟ้าถนน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	824	568.17	100,000	-50 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	824	568.17	100,000		50,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	79,514	60,564	46,816	70,000	-28.57 %	50,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	28,066	32,263.44	36,000	11.11 %	40,000
รวมค่าวัสดุ	79,514	88,630	79,079.44	106,000		90,000
รวมงบดำเนินงาน	79,514	89,454	79,647.61	206,000		140,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนน คสล. บ้านนายไพบุลย์ อำเทียน หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ ถึงบริเวณนางละเอียด ม่วงคุ่ม หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน	0	0	464,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนน คสล. สายวังพรม 1 ถึงบริเวณบ้านนางพร เสนอิม หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ	0	0	102,456.47	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเกาะนอก บริเวณถนน คสล. ถึงบริเวณบ้านนายจรัญ อ้าวหววน หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ	0	0	219,814.06	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเหมืองลาด บริเวณถนน คสล. ถึงบริเวณบ้านนางสุรินทร์ เปล่งทอง หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ	0	0	302,899.69	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างเสาไฟส่องสว่างบริเวณโรงเรียนชุมชนภูมิวิทยา หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ	0	0	0	0	100 %	73,000
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ	0	0	0	0	100 %	409,000
โครงการตีเส้นจราจรหน้าโรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน) หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	6,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	1,089,170.22	6,000		482,000
รวมงบลงทุน	0	0	1,089,170.22	6,000		482,000
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	238,278.67	20,026.14	38,644	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขา อำเภอบางมูลนาก	0	0	0	21,366	134.01 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	238,278.67	20,026.14	38,644	21,366		50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	238,278.67	20,026.14	38,644	21,366.32		50,000
รวมงานไฟฟ้าถนน	317,792.67	109,480.14	1,207,461.83	233,366.32		672,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	20,000	500 %	120,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตาม โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการขยะ สิ่งปฏิกูลและการคัดแยกขยะ	0	16,800	0	0	0 %	0
โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยใน หมู่บ้าน	0	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	16,800	0	50,000		120,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	20,000	400 %	100,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	1,000	0 %	1,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0	21,000		111,000
รวมงบดำเนินงาน	0	16,800	0	71,000		231,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	0	100 %	120,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		120,000
รวมงบลงทุน	0	0	0	0		120,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	16,800	0	71,000		351,000
รวมแผนงานเกาะและชุมชน	1,105,862.7	1,015,621.27	2,383,603.91	2,091,226.32		2,920,810
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการการมีส่วนร่วมในการป้องกันกาทุจริต	0	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมชุมชนเข้มแข็งต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด	0	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างความปลอดภัยและสมานฉันท์ของคนในชาติ	0	0	0	15,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล และ อบต.สัญจร	0	3,640	0	0	0 %	0
โครงการซบซบปลอดภัยห่วงใยเด็กและเยาวชน	0	0	0	0	100 %	11,500
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาต่างๆ แก่เด็กและเยาวชน	0	0	7,750	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมชุมชนเข้มแข็งต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด	0	0	0	0	100 %	15,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสร้างสรรค้วินว้าง กิจกรรมสร้างสรรค้วินปิดภาคเรียน	0	0	0	0	100 %	45,000
โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	0	0	0	0	100 %	50,000
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพสตรี	0	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	3,640	7,750	40,000		241,500
รวมงบดำเนินงาน	0	3,640	7,750	40,000		241,500
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	3,640	7,750	40,000		241,500
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	3,640	7,750	40,000		241,500
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ						
งานกีฬาและนันทนาการ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานต่างๆ และการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ	13,860	17,470	1,500	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการต่างๆในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	400	6,200	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมและสนับสนุนการป็นจักรยาน	28,954	0	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	43,214	23,670	1,500	0		0
รวมงบดำเนินงาน	43,214	23,670	1,500	0		0
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	43,214	23,670	1,500	0		0
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ						
โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	0	0	0	14,580	-100 %	0
โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0	0	0	5,420	-100 %	0
โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	0	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	30,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	30,000		0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,000	6,080	10,000	0	0 %	0
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลวังกรด	0	0	0	0	100 %	18,000
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลวังตะกู่	0	0	0	12,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	10,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ บางมูลนาก	0	0	0	0	100 %	10,000
อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด พิจิตร	0	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	10,000	0	10,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	16,080	20,000	22,000		38,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	16,080	20,000	22,000		38,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	20,000	16,080	20,000	52,000		38,000
รวมแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	63,214	39,750	21,500	52,000		38,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
ค่าสำรวจ ออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง	0	0	0	200,000	-50 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	200,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	200,000		100,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0	200,000		100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	83,040	20.42 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	93,040		110,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	93,040		110,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้ง พื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู	0	0	0	0	100 %	434,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	0		434,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึงบริเวณ บ้านนายชิต เขียงน้ำ หมู่ที่ 4 ตำบลห้วย เขน	163,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึง บริเวณบ้านนางวรรณณา อำเภอเทียน หมู่ที่ 4 ตำบลภูมี้	0	51,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึง บริเวณบ้านนางสมนึก บุญทองรัก หมู่ ที่ 2 ตำบลห้วยเขน	0	237,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึง บริเวณบ้านนายจ่านง เหลือหลาย หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	0	31,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึง บริเวณบ้านนายบุญเทียม อินเบน หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	0	58,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึง บริเวณบ้านนายไพบูลย์ อ่าเทียน หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ	0	185,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบริเวณบ้านนายผดุง บุญแก้ว ถึง บริเวณบ้านนางสำฤทธิ จิตรอุดม หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	0	30,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางเข้าบ้าน นางสาวสร้อยทิพย์ ยอดยิ่ง หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	0	97,900	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถึงบริเวณบ้านนายพรชัย มาชื่น หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 47.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 141.00 ตารางเมตร และลงลูกรังไหลทางข้างละ 0.25 เมตร หรือตามสภาพพื้นที่ (รายละเอียดตามแบบแปลน และประมาณการที่ อบต.ภูมิ กำหนด) แผนพัฒนาสามปี (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2560-2562 อบต.ภูมิ ยุทธศาสตร์ที่ 3	0	76,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณถนนลาดยางสาย วังตะกู - ลำประดา ถึงบริเวณบ้าน นางสะอิ่ง อินเบน หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน	0	137,300	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางทองยืม ถีบ้อม หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	125,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน ทางเข้าบ้านนายคำมูล ทองอบล	0	0	0	0	100 %	266,000
โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลูกรัง จากบริเวณนายยงยุทธ ยศสุนทร ถึง บริเวณนายสละ โพรฎก และ นานาง สัมฤทธิ์ นิมจิ้ว หมู่ 5 ตำบลห้วยเขน	264,000	0	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างหอดังสูงเหล็กทรงแชมเปญ หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน บริเวณ อบต.ห้วยเขนเดิม	0	0	0	0	100 %	378,000
โครงการก่อสร้างหอดังสูงเหล็กทรงแชมเปญ หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน บริเวณ บ้านนางทัศนีย์ บุญอินทร์	0	0	0	0	100 %	378,000
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสัมฤทธิ์ ศรีไพรวรรณ หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน	0	0	0	110,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ จากบริเวณนายมณี ทองจัน ถึงบริเวณนายทวี เรืองเดช	0	0	0	414,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 - 2 ตำบลภูมิ จากบริเวณนายเกียรติกิจ้อง โหมตซัง ถึง บริเวณนางนงนแก้ว จิ๋ว	0	0	0	172,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ จากถนนสายทางหลวงแผ่นดิน 1069 ถึง บริเวณนายบุญมี จันทรขำ	0	0	0	67,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ จากถนนสายบางลำภู - ดงเย็น ถึง บริเวณนายเปลี่ยน รุ่งแสง	0	0	0	32,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ จากบริเวณที่ตลอดเหลี่ยม คสล ถึงบริเวณบ้านนางบุญเจิด พรหมจีน	0	0	0	18,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ จากบริเวณนางนางทุเรียน เต็มทอง ถึง บริเวณนายนายสังเวียน เรืองพิศาล	0	0	0	163,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ จากบริเวณนายนายเฉลียว คงคะชาติ ถึง บริเวณนายนายเกาะ กองตัน	0	0	0	259,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ จากบริเวณนายนายสุเทพ ภูสวรรค์ ถึง บริเวณนายนายระเบียบ นาคทรัพย์	0	0	0	90,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ จากบริเวณบ้านนายนารายณ์ ตาจันทร์ ถึง บริเวณนายนายอำนาจ โต้เยี่ยม	0	0	0	172,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 2 - 1 ตำบลภูมิ จากบริเวณนายนายบุญช่วย แก่นแก้ว ถึง บริเวณนายนายบุญช่วย นุ่มยิ้ม	0	0	0	131,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 2 ตำบลภูมิ จากบริเวณนางสาวสำเนียง กลางสอน ถึง บริเวณนายนายวินิช แพรศรีทอง	0	0	0	36,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ จากบริเวณนายนายสุชาติ คุ่ยเยี่ยม ถึง บริเวณบ้านนางจำนงค์ กลางสอน	0	0	0	50,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ จากบริเวณบ้านนายพิช จิ๋ว ถึง บริเวณนางนงกนกร สิ้นธุชาติ	0	0	0	53,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ - หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน จากบริเวณนางประจวบ นากเอก ถึง บริเวณนายนายภูติษฐ์ กุลทนต์	0	0	0	163,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ จากบริเวณนางงามเจียมใจ กลางสอน ถึง บริเวณนางงามบุญตา แพสา	0	0	0	98,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน จากบริเวณนางงามบุญเทียบ ยั้งเขม ถึง บริเวณนายประธิ์ป คุ่มเถื่อน	0	0	0	110,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 5 - 1 ตำบลภูมิ จากบริเวณนายชิต สอนโย ถึง ถนนสายบางลำภู - ดงเย็น (บริเวณนายสุทิน เพชรหม)	0	0	0	245,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ จากบริเวณนายบรรหาร สุขเอม ถึง บริเวณนายสุวรรณ แสงทรัพย์	0	0	0	90,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน - หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ จากบริเวณท้อลอดเหลี่ยม คสล. (ปากลำไต่กระถิน) ถึง บริเวณนายไพบูลย์ ม่วงพรม	0	0	0	225,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน - หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ จากบริเวณนางสาวสรีด นิลขาว ถึง บริเวณนายประมนต์ มาชื่น	0	0	0	40,500	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน จากบริเวณท้อลอดเหลี่ยม คสล. (นายทองแดง ควณาคำนวน) ถึง บริเวณนายสำเร็จ นนทรี	0	0	0	24,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการลงลูกรัง บริเวณนายนายเจริญ อ้าวหวาน ถึงบริเวณนายนายลอย ดิยิม หมู่ที่ 5 ตำบลลุมพินี ลงลูกรัง กว้าง 3.00 เมตร ยาว 230.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรัง ไม่น้อยกว่า 69.00 ลูกบาศก์ เมตร ปรับเกลี่ยเรียบ (รายละเอียดตามแบบแปลน และ ประมาณการที่ อบต.ภูมิ กำหนด) แผนพัฒนาสามปี (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2560-2562 อบต.ภูมิ ยุทธศาสตร์ที่ 3	0	18,500	0	0	0 %	0
โครงการลงลูกรัง บริเวณนายนาย ประเสริฐ เทียรมา ถึงลำไคคุณพระ หมู่ที่ 5 ตำบลลุมพินี กว้าง 3.00 เมตร ยาว 850.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือมีปริมาตรลูกรัง ไม่น้อยกว่า 255.00 ลูกบาศก์เมตร ปรับเกลี่ยเรียบ (รายละเอียดตามแบบแปลน และ ประมาณการที่ อบต.ภูมิ กำหนด) แผนพัฒนาสามปี (เพิ่มเติม) ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2560-2562 อบต.ภูมิ ยุทธศาสตร์ที่ 3	0	68,400	0	0	0 %	0
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่าk)	0	0	0	100,000	-50 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,294,500	234,240	0	4,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.	0	0	818,200	0	0 %	0
โครงการซ่อมแซมคันคลองบขบงค์ หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน บริเวณบ้านนางทอง ยิ้ม ถีบ้อม ถึงบ้านนางสัมฤทธิ์ ศรีไพรวรรณ	0	0	0	0	100 %	7,000
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ตรงบริเวณบ้าน นางดอกไม้ สิงหนเดช หมู่ที่ 1 ตำบล ห้วยเขน	22,900	0	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ	0	0	0	250,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ	0	0	0	0	100 %	360,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,744,400	1,224,340	818,200	3,245,500		1,439,000
รวมงบลงทุน	1,744,400	1,224,340	818,200	3,245,500		1,873,000
รวมงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	1,744,400	1,224,340	818,200	3,338,540		1,983,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,744,400	1,224,340	818,200	3,538,540		2,083,000
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	5,000		5,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุการเกษตร	0	34,975.1	17,414.25	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	34,975.1	17,414.25	40,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	34,975.1	17,414.25	45,000		35,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
จัดซื้อเครื่องพ่นยาสะพ่ายหลัง เบนซิน 2 จังหวะ ระบายความร้อนด้วยอากาศ ขนาดเครื่องยนต์ 26 ซีซี ถึงบรรจุน้ำยา ไม่น้อยกว่า 25 ลิตร แรงดันของเหลว 15-25 Kg./cm (~14 -25 Bar) ราคาตามท้องตลาด	0	12,300	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	12,300	0	0		0
รวมงบลงทุน	0	12,300	0	0		0
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	47,275.1	17,414.25	45,000		35,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	47,275.1	17,414.25	45,000		35,000
แผนงานการพาณิชย์						
งานกิจการประปา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	25,000		20,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	0	4,328.05	4,000	5,000	0 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	2,000	-50 %	1,000
วัสดุก่อสร้าง	0	44,055.11	33,855.87	80,000	25 %	100,000
วัสดุอื่น	0	7,062	0	8,000	-87.5 %	1,000
รวมค่าวัสดุ	0	55,445.16	37,855.87	95,000		107,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0	154,159.37	201,462.2	280,000	-14.29 %	240,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	154,159.37	201,462.2	280,000		240,000
รวมงบดำเนินงาน	0	209,604.53	239,318.07	400,000		367,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องสูบน้ำบาดาล 2 แรงม้า 10 ใบพัด ท่อส่ง 2 นิ้ว	0	22,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
บิ๊มน้ำบาดาล (ซีมเมอร์สประปา) ขนาด 2 นิ้ว 2 HP	0	0	0	25,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	22,500	0	25,000		0
รวมงบลงทุน	0	22,500	0	25,000		0
รวมงานกิจการประปา	0	232,104.53	239,318.07	425,000		367,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	0	232,104.53	239,318.07	425,000		367,000
แผนงานงบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	91,556	74,760	89,025	82,776	2.69 %	85,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	0	0	4,500	0 %	4,500
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ ประปา	100,000	0	0	0	0 %	0
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	0	6,685,100	6,943,600	7,333,200	6.91 %	7,839,600

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ยอดต่าง (%)	ปี 2563
เบี้ยยังชีพคนพิการ	0	1,332,000	1,488,600	1,728,000	2.78 %	1,776,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000	6,000	3,000	6,000	0 %	6,000
สำรองจ่าย	1,927.07	462,180	68,281.9	450,000	-58.44 %	187,013
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	80,000	100,000	100,000	0	0 %	0
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	0	0	0	100,000	0 %	100,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.)	168,627	184,012	191,270	194,163	2.97 %	199,925
รวมงบกลาง	448,110.07	8,844,052	8,883,776.9	9,898,639		10,198,038
รวมงบกลาง	448,110.07	8,844,052	8,883,776.9	9,898,639		10,198,038
รวมงบกลาง	448,110.07	8,844,052	8,883,776.9	9,898,639		10,198,038
รวมแผนงานงบกลาง	448,110.07	8,844,052	8,883,776.9	9,898,639		10,198,038
รวมทุกแผนงาน	14,425,064.72	23,097,543.97	24,612,480.61	31,930,035		33,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ
อำเภอ บางมูลนาก จังหวัดพิจิตร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 33,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,420,250 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,524,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,571,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

<p>เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	42,120 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	86,400 บาท
<p>เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท/คน จำนวน 18 คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	1,886,400 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม 2,953,680 บาท**

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 2,099,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

- (1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- (2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา
- (3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา
- (4) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา
- (5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา
- (6) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน

จำนวน 108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง) และประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร อำนาจการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน 218,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำจำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

- (1) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา</p> <p>(1) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) นักการภารโรง จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,442,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	236,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 และจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าตอบแทนการออกข้อสอบในการสอบแข่งขัน คัดเลือก ค่าการตรวจคำตอบหรือจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ เบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	126,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	773,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปก หนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวง มหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	330,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศตรวจเยี่ยมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ โดยตั้งจ่ายตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราไม่เกินร้อยละร้อยละ 0.5 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้เงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดสะสม ขององค์การบริหารส่วนตำบลและเงินที่มีผู้อุทิศ (สำนักปลัด) - ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตั้งตามเกณฑ์หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (สำนักปลัด) 	จำนวน 3,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน 100,000 บาท
<p>โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง เช่น ค่าวัสดุ ค่าแบบพิมพ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด) 	จำนวน 300,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	149,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วนกลางของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	284,000 บาท
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไฟฟ้าสาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	240,000 บาท
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานหรือที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้นและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	35,000 บาท

งบลงทุน	รวม	420,450 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	420,450 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 2 ตัว สำหรับผู้บริหาร โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีพนักพิงสูง		
2. เบาะทำด้วยหนังสีดำ		
3. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 680 มิลลิเมตร x ลึก 715 มิลลิเมตร x สูง 1,160 มิลลิเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.)	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 30 ตัว สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. สำหรับประชุมสภา โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีพนักพิงกลาง		
2. เบาะทำด้วยหนังสีดำ		
3. ขาทำด้วยเหล็ก		
4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 655 มิลลิเมตร x ลึก 675 มิลลิเมตร x สูง 940 มิลลิเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด)		
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	จำนวน	4,350 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว สำหรับพนักงานจ้าง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. โคร่งเหล็ก		
2. ขาพลาสติก		
3. เบาะหนัง		
4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 52 เซนติเมตร x ลึก 50 เซนติเมตร x สูง 94 เซนติเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)		

<p>เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 6 ตัว สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีพนักพิงกลาง 2. เบาะทำด้วยหนังสีดำ 3. ขาทำด้วยเหล็ก 4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 655 มิลลิเมตร x ลึก 675 มิลลิเมตร x สูง 940 มิลลิเมตร <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที 127 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	18,000 บาท
<p>โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 7 ตัว สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต 2. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 154 เซนติเมตร x ลึก 78 เซนติเมตร x ยาว 75.3 เซนติเมตร 3. มี 7 ลินชัก <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที 127 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	45,500 บาท
<p>โต๊ะประชุม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม จำนวน 15 ตัว สำหรับประชุมสภา โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ขนาดไม่น้อยกว่า ลึก 0.60 เมตร x สูง 0.75 เมตร x ยาว 2.00 เมตร Top ติดด้วยแผ่นโฟมเก้าอี้ขาวด้าน <p>ด้านหน้าติดตั้งงานลูกฟัก ด้านข้างโต๊ะและภายในบุด้วยไม้อัดสัก</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที 131 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	180,000 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 51,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 3 เครื่อง

เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
8. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง

เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
7. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 6 เครื่อง เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) 2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด) 		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	18,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	18,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าสำรวจความพึงพอใจของประชาชน	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต ที่ มท 0809.3/ว141 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2548 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการ กำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลลำประดา	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสถานที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภอบางมูลนาก จังหวัดพิจิตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด) 		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,181,250 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,426,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,426,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	876,480 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา (2) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา (3) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา (กองคลัง) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	436,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 2 อัตรา (2) คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองคลัง) 		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563)และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	587,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	257,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ อาทิเช่น บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมก่อสร้าง ตามหนังสือกระทรวงการคลังหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้สอย</p>	รวม	202,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองคลัง)</p>	จำนวน	72,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	123,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ (กองคลัง)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วนกลางของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. (กองคลัง)</p>		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟิล์ม ฯลฯ (กองคลัง)	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองคลัง)	จำนวน	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)	จำนวน	5,000 บาท
งบลงทุน	รวม	167,450 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	167,450 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	จำนวน	4,350 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว สำหรับพนักงานจ้าง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. โครงเหล็ก 2. ขาพลาสติก 3. เบาะหนัง 4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 52 เซนติเมตร x ลึก 50 เซนติเมตร x สูง 94 เซนติเมตร - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 19 (กองคลัง)		

เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)

จำนวน

9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว
สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. มีพนักพิงกลาง
 2. เบาะทำด้วยหนังสีดำ
 3. ขาทำด้วยเหล็ก
 4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 655 มิลลิเมตร x ลึก 675 มิลลิเมตร x สูง 940 มิลลิเมตร
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 18 (กองคลัง)

โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต

จำนวน

26,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 4 ตัว
สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต
 2. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 154 เซนติเมตร x ลึก 78 เซนติเมตร x ยาว 75.3 เซนติเมตร
 3. มี 7 ลีนชัก
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 17 (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
8. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 20 (กองคลัง)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 8,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง

เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
3. ความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
7. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 15 (กองคลัง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 14 (กองคลัง)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 12 (กองคลัง)</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาลสำคัญ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่าย อื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2563 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>		

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	879,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	419,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	419,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	299,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>(1) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(1) คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	360,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	102,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แก่อสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	160,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	98,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	1,000 บาท

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซควง ประแจ แม่แรง ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วนกลางของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องตัดหญ้า เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	1,000 บาท

งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,166,950 บาท
งบบุคลากร	รวม	642,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	642,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	360,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ (1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและ วิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่าย ไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรา กำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา (1) คนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา (กองการศึกษาฯ)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดพิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	494,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	102,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงาน และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	365,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	330,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวง มหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่าย พวงมาลัย ซอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา งานต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ซอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือ พวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรม เฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวง การคลัง ที่ กค 0406.4/ว 96 ลงวันที่ 16 กันยายน 2553 และ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน (กองการศึกษา)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	27,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ फिल्म ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	500 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>		

งบลงทุน	รวม	30,450 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,450 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	จำนวน	1,450 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับพนักงานจ้าง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. โครงเหล็ก		
2. ขาพลาสติก		
3. เบาะหนัง		
4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 52 เซนติเมตร x ลึก 50 เซนติเมตร x สูง 94 เซนติเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 26 (กองการศึกษา)		
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีพนักพิงกลาง		
2. เบาะทำด้วยหนังสีดำ		
3. ขาทำด้วยเหล็ก		
4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 655 มิลลิเมตร x ลึก 675 มิลลิเมตร x สูง 940 มิลลิเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 25 (กองการศึกษา)		
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เป็นโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต		
2. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 154 เซนติเมตร x ลึก 78 เซนติเมตร x ยาว 75.3 เซนติเมตร		
3. มี 7 ลีนชัก		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 24 (กองการศึกษา)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้
1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
 4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 8. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 28 (กองการศึกษา)

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้
1. มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 142 ลำดับที่ 29(กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา **รวม** 2,435,832 บาท

งบบุคลากร **รวม** 792,600 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** 792,600 บาท

เงินเดือนพนักงาน **จำนวน** 597,840 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา ดังนี้
- (1) ครู จำนวน 2 อัตรา (กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้แก่พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ (1) ครู จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	128,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา (1) ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	851,232 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลิตหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลิตหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองการศึกษาฯ)</p>		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	366,470 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งานและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา) 	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนภูมิวิทยา จำนวน 13 คน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน 63,700 บาท (2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน 22,100 บาท (3) ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 2,600 บาท (4) ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 2,600 บาท (5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน 3,900 บาท (6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน 5,590 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน) จำนวน 26 คน ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> (1) ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงิน 127,400 บาท (2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เป็นเงิน 44,200 บาท (3) ค่าหนังสือเรียน เป็นเงิน 5,200 บาท (4) ค่าอุปกรณ์การเรียน เป็นเงิน 5,200 บาท (5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน เป็นเงิน 7,800 บาท (6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นเงิน 11,180 บาท <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 118 ลำดับที่ 3 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	301,470 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	395,162 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แก้วน้ำ จานรอง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	3,000 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนในโรงเรียน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่ ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2562) (1) โรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน) (สังกัด สพฐ.) จำนวน 150 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 287,430 บาท (2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนภูมิวิทยา จำนวน 13 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 24,910.60 บาท (3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน) จำนวน 26 คน คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 49,821.20 บาท - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	362,162 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ฟูกัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟลิ้ม ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	1,000 บาท
วัสดุกีฬา เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุกีฬา ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีปึงปอง ตะกร้อ ตาข่ายตะกร้อ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)	จำนวน	5,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการศึกษา ประเภทวัสดุรวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น หุ่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก กระดานลื่นพลาสติก เบาะยึดหยุน ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	39,600 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไฟฟ้าสาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	3,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงานหรือที่สาธารณะ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	792,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	792,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน)	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการจ้างครูสอนดนตรีโรงเรียนอนุบาล อำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 7(กองการศึกษาฯ)</p>		
อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน)	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน) ในสังกัด สพฐ.จำนวน 150 คน คนละ 20 บาท จำนวน 200 วัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 119 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษาฯ)</p>		

อุดหนุนโรงเรียนอนบาลอำเภอบางมูลนาก(วัดห้วยเขน)	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการจ้างครูสอนคอมพิวเตอร์โรงเรียนอนบาลอำเภอบางมูลนาก (วัดห้วยเขน)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 120 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	1,499,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	293,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	293,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	149,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>(1) เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (สำนักปลัด)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา (1) คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานกึ่งชีพ) จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563)และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	1,006,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (สำนักปลัด)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	830,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถประจำรถยนต์ EMS จ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด) 	จำนวน	600,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย น้ำยาพ่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาบบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67(3) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) 	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพาบบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา 67(3) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 89 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด) 	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	50,000 บาท

คำวัสดุ	รวม	136,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหา สิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วนกลาง ของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่น หมอกควัน เป็นต้น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟільม ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลภูมิ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลภูมิ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท

<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลภูมิ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 14 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 91 ลำดับที่ 10 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 93 ลำดับที่ 15 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,523,090 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,209,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,209,840 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	858,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตรา (2) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา (3) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม) 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งอำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	248,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา</p> <p>(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	269,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	107,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	145,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	15,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	รวม	2,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	2,000 บาท

งบลงทุน	รวม	44,250 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	44,250 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	จำนวน	1,450 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับพนักงานจ้าง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. โครงเหล็ก		
2. ขาพลาสติก		
3. เบาะหนัง		
4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 52 เซนติเมตร x ลึก 50 เซนติเมตร x สูง 94 เซนติเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 145 ลำดับที่ 38 (กองสวัสดิการ)		
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีพนักพิงกลาง		
2. เบาะทำด้วยหนังสีดำ		
3. ขาทำด้วยเหล็ก		
4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 655 มิลลิเมตร x ลึก 675 มิลลิเมตร x สูง 940 มิลลิเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 146 ลำดับที่ 40(กองสวัสดิการ)		
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	จำนวน	13,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 ตัว สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. เป็นโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต		
2. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 154 เซนติเมตร x ลึก 78 เซนติเมตร x ยาว 75.3 เซนติเมตร		
3. มี 7 ลีนชัก		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 42(กองสวัสดิการสังคม)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

7. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

8. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

หน้าที่ 147 ลำดับที่ 41(กองสวัสดิการสังคม)

<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จำนวน 1 เครื่อง เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต 2.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi 3.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) 4.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) 5.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6.มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น 7.สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 49(กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน 4,300 บาท</p>
--	------------------------

<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) 2.สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 43 (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน 2,500 บาท</p>
--	------------------------

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,897,810 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,063,560 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,063,560 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	901,560 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(3) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2559 และ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(1) คนงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิจิตร เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 จำนวนอัตราตามที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ 2561-2563) และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน คำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	766,500 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	154,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2551 แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวง มหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน (กองช่าง)		
ค่าใช้จ่ายในการสำรวจจริงวัดตรวจสอบและจัดทำแนวเขตการปกครองของ องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจจริงวัดตรวจสอบและจัดทำแนวเขต การปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งาน ได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

ค่าวัสดุ	รวม	132,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ทราวย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องพิมพ์ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุสำรวจ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำรวจ ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	500 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ , ค่าดวงตราไปรษณียากร , ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ , ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

งบลงทุน	รวม	67,750 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	67,750 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ผู้บริหาร	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว สำหรับผู้บริหาร โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีพนักพิงสูง		
2. เบาะทำด้วยหนังสีดำ		
3. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 680 มิลลิเมตร x ลึก 715 มิลลิเมตร x สูง 1,160 มิลลิเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 58 (กองช่าง)		
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)	จำนวน	1,450 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับพนักงานจ้าง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. โครงเหล็ก		
2. ขาพลาสติก		
3. เบาะหนัง		
4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 52 เซนติเมตร x ลึก 50 เซนติเมตร x สูง 94 เซนติเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 45 (กองช่าง)		
เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1. มีพนักพิงกลาง		
2. เบาะทำด้วยหนังสีดำ		
3. ขาทำด้วยเหล็ก		
4. ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 655 มิลลิเมตร x ลึก 675 มิลลิเมตร x สูง 940 มิลลิเมตร		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 57 (กองช่าง)		

โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต

จำนวน

19,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 3 ตัว
สำหรับพนักงานส่วนตำบล โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- 1.เป็นโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต
- 2.ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 154 เซนติเมตร x ลึก 78 เซนติเมตร x ยาว 75.3 เซนติเมตร
- 3.มี 7 ลีนชัก
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 44 (กองช่าง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.2 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1 หน่วย

2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB

3. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

3.1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3.2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3.3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย

6. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

7. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

8. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

9. มีแป้นพิมพ์และเมาส์

10. มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565)

หน้าที่ 150 ลำดับที่ 46 (กองช่าง)

<p>เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต 2. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi 3. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) 4. มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ ขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) 5. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 6. มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น 7. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 48 (กองช่าง) 	<p>จำนวน 4,300 บาท</p>
---	------------------------

<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2,500 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นราคาตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) 2. สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 150 ลำดับที่ 47 (กองช่าง) 	<p>จำนวน 2,500 บาท</p>
---	------------------------

<p>งานไฟฟ้าถนน รวม 672,000 บาท</p> <p>งบดำเนินงาน รวม 140,000 บาท</p> <p>ค่าใช้สอย รวม 50,000 บาท</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>	<p>รวม 672,000 บาท</p> <p>รวม 140,000 บาท</p> <p>รวม 50,000 บาท</p> <p>จำนวน 50,000 บาท</p>
---	---

ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติด ตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาร บี้ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วนกลางของ อบต. และครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องตัดหญ้า เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
งบลงทุน	รวม	482,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	482,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างเสาไฟส่องสว่างบริเวณโรงเรียนชุมชนภูมิวิทยา หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ	จำนวน	73,000 บาท
<p>ทำการก่อสร้างเสาเหล็กติดตั้งโคมไฟ ขนาดกว้าง 0.30 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 6.00 เมตร จำนวน 4 ต้นและติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง สปอร์ตไลท์ จำนวน 4 ชุด พร้อมติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและอุปกรณ์อื่นๆ (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่ อบต. ภูมิกำหนด) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)</p>		
โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ	จำนวน	409,000 บาท
<p>ทำการติดตั้งกล้องวงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร แบบที่ 2 สำหรับใช้ในงานรักษา ความปลอดภัยและวิเคราะห์ภาพ จำนวน 4 เครื่อง, อุปกรณ์ บันทึกรูปภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ 8 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง, อุปกรณ์กระจายสัญญาณ แบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 8 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง พร้อมติดตั้งสายสัญญาณและอุปกรณ์เสริมต่าง ๆ พร้อมป้ายโครงการ 1 แห่ง (ตามคุณลักษณะพื้นฐานของ ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดและประมาณการที่อบต. ภูมิกำหนด) - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 41 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอบางมูลนาก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ สายบ้านนางสมหมาย ทองยืม หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	351,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	231,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ		
เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซั๊กฟอก ค่าระวางรถบรรทุก		
ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ		
ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ		
เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่		
มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ		
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย		
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวง		
มหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559		
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
ค่าวัสดุ	รวม	111,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภทวัสดุคงทน		
วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่าย		
เพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ		
จัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถ		
ใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น		
ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไซดาง ประแจ		
แม่แรง ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ หัวเทียน หม้อน้ำรถยนต์ ฯลฯ		
(สำนักปลัด)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง		
รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี		
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล		
น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วนกลาง		
ของ อบต.และครุภัณฑ์ ของ อบต.เช่น เครื่องตัดหญ้า เป็นต้นฯลฯ		
(สำนักปลัด)		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุเช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปรสเตอร์ फिल्म ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
งบลงทุน	รวม	120,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	120,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	120,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ของ องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ -เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท รายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	241,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	241,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	241,500 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
โครงการขับเคลื่อนลดภัยห่วงใยเด็กและเยาวชน	จำนวน	11,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 16 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
โครงการฝึกอบรมชุมชนเข้มแข็งต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็น ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด)</p>		

<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 98 ลำดับที่ 7 (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสร้างสรรค์วันว่าง กิจกรรมสร้างสรรค์วันปิดภาคเรียน จำนวน 45,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจ้างเหมา นักเรียน นักศึกษา ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 08931.1/ว423 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2553 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 13 (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	45,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ จำนวน 50,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 14 (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพสตรี จำนวน 100,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 100 ลำดับที่ 15 (กองสวัสดิการสังคม) 	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	38,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	38,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	38,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลวังกรด	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงานนมัสการหลวงพ่อเพชรและงานสมโภชเมืองพิจิตร ประจำปีงบประมาณ 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษาฯ) 		

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอบางมูลนาก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการจัดงานรัฐพิธี อำเภอบางมูลนาก ปีงบประมาณ 2563		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 102 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษาฯ)		

อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดพิจิตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนโครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวจังหวัดพิจิตร ซึ่งถวายพระราชทานพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ประจำปี 2563		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 101 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษาฯ)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าสำรวจ ออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจ ออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างให้แก่เอกชนนิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	1,983,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเช่าหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		
งบลงทุน	รวม	1,873,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	434,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	434,000 บาท
<p>เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู</p>		
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 10 เครื่อง เพื่อติดตั้งเครื่องปรับอากาศใหม่ภายในอาคารอเนกประสงค์ โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งหมด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 155 ลำดับที่ 60 (กองช่าง) 		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,439,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน ทางเข้าบ้านนายคำมูล ทองอุบล	จำนวน	266,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน ทางเข้าบ้านนายคำมูล ทองอุบล ขนาดกว้าง 3.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 140.00 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 420 ตารางเมตร พร้อมลงไหล่ทางลูกครึ่งกว้างข้างละ 0.20 เมตร ทั้ง 2 ข้าง พร้อมป้ายโครงการ 1 แห่ง (รายละเอียดตามแบบแปลนมาตรฐานงานทาง สำหรับอปท. แบบเลขที่ ทล - 2 - 206 และประมาณการที่ อบต.ภูมิกำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 4 (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างหอถังสูงเหล็กทรงแชมเปญ หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน บริเวณ อบต.ห้วยเขนเดิม	จำนวน	378,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าทำการก่อสร้างหอถังสูงเหล็ก ขนาด ความจุ 20 ลูกบาศก์เมตร สูง 20.00 เมตร และถังกรอง สนิมเหล็ก การกรอง ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง และอุปกรณ์อื่น ๆ พร้อมป้ายโครงการ 1 แห่ง (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่ อบต.ภูมิกำหนด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 52 (กองช่าง) 		
โครงการก่อสร้างหอถังสูงเหล็กทรงแชมเปญ หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน บริเวณ บ้านนางทัศนีย์ บุญอินทร์	จำนวน	378,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าทำการก่อสร้างหอถังสูงเหล็ก ขนาด ความจุ 20 ลูกบาศก์เมตร สูง 20.00 เมตร และถังกรอง สนิมเหล็ก การกรอง ไม่น้อยกว่า 7 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง และอุปกรณ์อื่น ๆ พร้อมป้ายโครงการ 1 แห่ง (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่ อบต.ภูมิกำหนด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 53 (กองช่าง) 		
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าก)	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้าที่ 79 ลำดับที่ 49 (กองช่าง) 		

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการซ่อมแซมคันคลองบขบงค์ หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน บริเวณบ้านนางทองยิ้ม ถี่ป้อม ถึงบ้านนางสัมฤทธิ์ ศรีไพรวรรณ จำนวน 7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมคันคลองบขบงค์ หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน บริเวณบ้านนางทองยิ้ม ถี่ป้อมถึงบ้านนางสัมฤทธิ์ ศรีไพรวรรณ สภาพเดิม ฐานกว้าง เฉลี่ย 2.00 เมตร คันบนกว้างเฉลี่ย 1.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร ยาว 20.00 เมตร สภาพใหม่ ฐานกว้างเฉลี่ย 5.00 เมตร คันบนกว้างเฉลี่ย 2.00 เมตร สูงเฉลี่ย 1.50 เมตร ยาว 20.00 เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 90 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่ อบต. ภูมิกำหนด

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 33 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบล ภูมิ ประกอบด้วยทำการเปลี่ยนกระเบื้องหลังคาที่เสียหาย, ติดตั้งฝ้าเพดาน อาคารและทาสีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 336 ตารางเมตร ติดตั้งผนังกระจกสีขา กรอบบานอลูมิเนียมสีขาพื้นที่ไม่น้อยกว่า 54.46 ตารางเมตร, ติดตั้ง ประตูบานสวิง จำนวน 8 ชุด พร้อมป้ายโครงการ 1 แห่ง (รายละเอียดตามแบบแปลนและประมาณการที่ อบต. ภูมิกำหนด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 115 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	35,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	35,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ต่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ สำหรับรถส่วนกลาง ของ อบต.และครุภัณฑ์ ของ อบต. เช่น เครื่องตัดหญ้า เป็นต้นฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้อง ชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น สปริงเกอร์(Sprinkler) ปุย ยาป้องกันและ กำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
<u>แผนงานการพาณิชย์</u>		
งานกิจการประปา	รวม	367,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	367,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบัญญัติต่างๆ ค่าซักรีด ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัยต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เป็นกิจการ ในอำนาจหน้าที่ที่สามารถเบิกจ่ายได้ ในประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกระทรวง มหาดไทยด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธ.ค. 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	107,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น อาทิเช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร แฟ้ม ดินสอ ปากกา ยางลบ ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น ไม้ต่างๆ ถอน คีม ทราวย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิเช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า สมอ เรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ (กองช่าง)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	240,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	240,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในกิจการประปาของ อบต.ภูมิจังหวัดและค่าไฟฟ้า ประปาหมู่บ้านในพื้นที่ อบต.ภูมิจังหวัด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p>		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,198,038 บาท
งบกลาง	รวม	10,198,038 บาท
งบกลาง	รวม	10,198,038 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	85,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมกรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ.2533 ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่มค่าครองชีพ ค่าจ้างชั่วคราว โดยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที 117 ลำดับที่ 5 (กองคลัง)</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	4,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม - ธันวาคม)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที 117 ลำดับที่ 5 (กองคลัง)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,839,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนโดยดำเนินการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที 104 ลำดับที่ 1 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,776,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยดำเนินการจ่ายเบี้ยความพิการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ.2559 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที 104 ลำดับที่ 2 (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว เป็นการดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.2542 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 104 ลำดับที่ 3 (กองสวัสดิการสังคม) 	<p>จำนวน</p> <p>6,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน หรือใช้จ่ายในกรณีเกิด อุทกภัย อัคคีภัย หรือสาธารณภัยต่าง ๆ หรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2541 ข้อ 19 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>187,013 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>เงินสมทบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 117 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของประมาณการรับทุกประเภทประจำปี และไม่รวมเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) หน้าที่ 116 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>199,925 บาท</p>

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
		เงินสมทบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ					100,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					6,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					85,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					7,839,600
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					4,500
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)					199,925
		สำรองจ่าย					187,013
		เบี้ยยังชีพคนพิการ					1,776,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก				42,120	42,120
		เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				1,886,400	1,886,400
		เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองคการบริหารส่วนตำบล				86,400	86,400
		เงินเดือนนายก/รองนายก				514,080	514,080
		เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก				42,120	42,120
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	344,760	108,000	760,320	1,677,960
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	24,000			156,000	204,000
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	48,000	12,000	60,000	180,000
		เงินเดือนพนักงาน	149,640	957,840	299,640	2,975,880	6,143,520
		เงินวิทยฐานะ		42,000			42,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ									
		เงินประจำตำแหน่ง						42,000	42,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						15,000	10,000		
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						50,000	50,000		
		ค่าเช่าบ้าน						84,000	42,000		
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ						5,000	5,000		
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			10,000		10,000		570,000	110,000	
		ค่าสำรวจ ออกแบบ และควบคุมงานก่อสร้าง					100,000				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ									
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ									
		ค่าใช้จ่าย พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา งานต่างๆ									
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ							20,000	30,000	
		ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ รังวัดตรวจสอบและจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ							5,000		
		โครงการเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ									
		โครงการขับเคลื่อนขี้อุดภัยห่วงใยเด็กและเยาวชน							11,500		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				218,280	218,280
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000		210,000	336,000
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	5,000	10,000	5,000	15,000	60,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	30,000	90,000	50,000	300,000	570,000
		ค่าเช่าบ้าน		42,000	42,000	168,000	378,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000	10,000	5,000	10,000	40,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	20,000	335,000	110,000	450,000	1,615,000
		ค่าสำรวจ ออกแบบ และควบคุมงานก่อสร้าง					100,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				3,000	3,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ					
		ค่าใช้จ่าย พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจ่างดอกไม้ และพวงมาลา งานต่างๆ		10,000			10,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000	60,000	10,000	172,000	312,000
		ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ รังวัดตรวจสอบและจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ					5,000
		โครงการเกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ				10,000	10,000
		โครงการซบซบขี้อุดภัย ห่วงใยเด็กและเยาวชน					11,500

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น								
		โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ								
		โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services)								
		โครงการฝึกอบรมชุมชนเข้มแข็งต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด						15,000		
		โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก								
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง						20,000		
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา								
		โครงการสร้างสรรค้วาง กิจกรรมสร้างสรรค้วางเปิดภาคเรียน						45,000		
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าสุทนต์มณี เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี								
		โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ						50,000		
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพสตรี						100,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น				300,000	300,000
		โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ		10,000			10,000
		โครงการบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (Emergency Medical Services)	600,000				600,000
		โครงการฝึกอบรมชุมชนเข้มแข็งต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด					15,000
		โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	80,000				80,000
		โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง					20,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา		301,470			301,470
		โครงการสร้างสรรค้วาง กิจกรมสร้างสรรค้วางเปิดภาคเรียน					45,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	60,000				60,000
		โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ					50,000
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพสตรี					100,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		10,000	5,000	100,000			55,000	5,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง							10,000		
		วัสดุคอมพิวเตอร์							60,000	5,000	
		วัสดุสำรวจ							1,000		
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			1,000				51,000		
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				10,000			140,000		
		วัสดุกีฬา									
		วัสดุเครื่องดับเพลิง									
		วัสดุงานบ้านงานครัว									
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์									
		ค่าอาหารเสริม (นม)									
		วัสดุการเกษตร				20,000					
		วัสดุก่อสร้าง			100,000					50,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่								1,000	
		วัสดุสำนักงาน			5,000					20,000	10,000
		วัสดุอื่น			1,000						
		วัสดุการศึกษา									
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม									
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล									
		ค่าไฟฟ้า			240,000						
ค่าบริการไปรษณีย์								500	2,000		
ค่าบริการโทรศัพท์											
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		เก้าอี้ผู้บริหาร						4,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,000	15,000	40,000	50,000	330,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	20,000		20,000	30,000	80,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์		8,000	3,000	30,000	106,000	
		วัสดุสำรวจ					1,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000	2,000	1,000	4,000	64,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	90,000		50,000	120,000	410,000	
		วัสดุกีฬา		5,000			5,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			20,000		20,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		8,000	1,000	6,000	15,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	20,000				20,000	
		ค่าอาหารเสริม (นม)		362,162			362,162	
		วัสดุการเกษตร					20,000	
		วัสดุก่อสร้าง					150,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,000	2,000	1,000	2,000	7,000	
		วัสดุสำนักงาน		25,000	1,000	80,000	141,000	
		วัสดุอื่น			1,000		2,000	
		วัสดุการศึกษา			10,000		10,000	
		ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม					35,000
	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			3,600		5,000	8,600	
	ค่าไฟฟ้า			36,000		240,000	516,000	
ค่าบริการไปรษณีย์			500		6,000	9,000		
ค่าบริการโทรศัพท์					3,000	3,000		
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน						
		เก้าอี้ผู้บริหาร				8,000	12,000	

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.)				90,000	90,000	
		เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานจ้าง)		1,450		8,700	13,050	
		เก้าอี้สำนักงาน (สำหรับพนักงานส่วนตำบล)		3,000		27,000	42,000	
		เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้น หรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู						434,000
		โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต		6,500		71,500	110,500	
		โต๊ะประชุม				180,000	180,000	
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์						
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)						30,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		17,000		68,000	102,000	
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					17,200	25,800
		เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA		2,500		17,500	25,000	
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				100,000		220,000
		ค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์					100,000	100,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขนทางเข้าบ้านนายคำมูลทองอุบล					266,000
		โครงการก่อสร้างเสาไฟส่องสว่างบริเวณโรงเรียนชุมชนภูมิวิทยา หมู่ที่ 5 ตำบลภูมิ					73,000
		โครงการก่อสร้างห้องสูงเหล็กทรงแซมแปญ หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขนบริเวณ อบต.ห้วยเขนเดิม					378,000
		โครงการก่อสร้างห้องสูงเหล็กทรงแซมแปญ หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขนบริเวณบ้านนางทัศนีย์บุญอินทร์					378,000
		โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV หมู่ที่ 1 ตำบลภูมิ					409,000
		เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าก)					50,000
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		โครงการซ่อมแซมคันคลองบขบงค์ หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน บริเวณบ้านนางทองยิม ถีป้อมถึงบ้านนางสัมฤทธิ์ ศรีไพรวรรณ					7,000
โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลภูมิ					360,000		
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น					
		ค่าสำรวจความพึงพอใจของประชาชน				18,000	18,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
		อุดหนุนองค์กรบริหารส่วนตำบลป่าประดาด				15,000	15,000
		อุดหนุนองค์กรบริหารส่วนตำบลวังกรด					18,000
		เงินอุดหนุนเอกชน					
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลภูมี	20,000				20,000
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 ตำบลห้วยเขน	20,000				20,000
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลภูมี	20,000				20,000
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 ตำบลห้วยเขน	20,000				20,000
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลภูมี	20,000				20,000
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 ตำบลห้วยเขน	20,000				20,000
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลภูมี	20,000				20,000
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ตำบลห้วยเขน	20,000				20,000
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลภูมี	20,000				20,000
		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลห้วยเขน	20,000				20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานการพาณิชย์	แผนงานการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานทะเลและชุมชน	แผนงานสังคมสงเคราะห์
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์								
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอ บางมูลนาก						50,000		
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ บางมูลนาก					10,000			
		อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วยเขน)								
		อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วยเขน)								
		อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก(วัดห้วยเขน)								
		อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด พิจิตร						10,000		
รวม			10,198,038	367,000	35,000	2,083,000	38,000	241,500	2,920,810	1,523,090

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานการศึกษา	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภอ บางมูลนาก					50,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอ บางมูลนาก					10,000
		อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วยเขน)		96,000			96,000
		อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก (วัดห้วยเขน)		600,000			600,000
		อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลอำเภอ บางมูลนาก(วัดห้วยเขน)		96,000			96,000
		อุดหนุนสำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด พิจิตร					
รวม			1,499,640	3,602,782	889,640	9,601,500	33,000,000